

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от Протокол № 43

от заседанието на 09.12 и 14.12.2010 година

ДНЕВЕН РЕД :

- 1. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас** *относно:* Даване на съгласие за участие на Община Бургас с проектно предложение за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.”, процедура с референтен № BG161PO005/10/1.11/03/19 „Подготовка и изпълнение на проекти за подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в агломерации над 10 000 е.ж.”
- 2. Докладна записка от Снежина Минчева Маджарова – Председател на Общински съвет** *относно:* Предоставяне на КПС „Сарафово” за експлоатация и поддържане на „ВиК” ЕАД-Бургас.
- 3. Докладна записка от д-р Антонио Душепеев Председател на Постоянната комисия по здравеопазване и социални дейности при Общински съвет Бургас** *относно:* Отпускане на средства за финансово подпомагане на процедури "ин витро" на лица, двойки и семейства с репродуктивни проблеми, живущи на територията на Община Бургас.
- 4. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас** *относно:* Даване на съгласие за участие на Община Бургас с проектопредложение за финансиране на Проект „Красива България” на Министерството на труда и социалната политика.
- 5. Докладна записка от Атанаска Николова – зам.-кмет „Евроинтеграция и екология” Община Бургас** *относно:* Даване на съгласие на Община Бургас за кандидатстване по Оперативна програма "Регионално развитие 2007-2013", Приоритетна ос 3: Устойчиво развитие на туризма, Операция 3.1 Подобряване на туристическите атракции и свързаната с тях инфраструктура и осигуряване на финансов принос.
- 6. Докладна записка от Атанаска Николова – зам.-кмет „Евроинтеграция и екология” Община Бургас** *относно:* Даване на съгласие за подаване на проектно предложение "Изграждане и функциониране на областни информационни центрове" по Оперативна програма "Техническа помощ", с Управляващ орган Министерски съвет.

7. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Даване на съгласие за процедуране на ПУП- Парцеларен план за трасе на обект " Свързващ електропровод Въздушна линия 110 kV от подстанция "Енерджи 5" 20/110 kV в поземлен имот №000236, землище с. Дрянковец, Община Айтос, преминаващо през територията на Община Бургас и предварително съгласие за промяна предназначението части от имоти за проектиране на стъпки на носещи конструкции (ЖР стълбове).

8. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Актуализация на бюджета за 2010 г.

9. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, приета от Общински съвет - Бургас на 19.03. 2003 г . с последващи изменения и допълнения.

10. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Определяне размера на местните такси и цени на услуги и права предоставени от Община Бургас, на базисните наемни цени и на размерите на такса битови отпадъци за 2011 г.

11. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Бургас, приета с Решение на Общински съвет - Бургас по т.8, Протокол № 30/21.01.2010 г.

12. Докладна записка от Семир Хусейн Абумелих – Председател на Комисията за разглеждане предложения проект на Наредба за преместваемите обекти и рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас *относно:* Приемане на Наредба за преместваемите обекти за търговски и други обслужващи дейности и елементите на градско обзавеждане на територията на Община Бургас.

13. Докладна записка от Семир Хусейн Абумелих – Председател на Комисията за разглеждане предложения проект на Наредба за преместваемите обекти и рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас *относно:* Приемане на Наредба за рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас.

14. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на планове за одитна дейност на Дирекция "Вътрешен одит" - стратегически план за периода 2011 - 2013 год. и годишен план за 2011 год.

15. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Допълване на списъка от обекти по проекта за Саниране и въвеждане на мерки за енергийна ефективност към Фонд "Енергийна ефективност".

16. Докладна записка от групата общински съветници на ПП „АТАКА” *относно:* Постепенно преоборудване на детските заведения на територията на Община Бургас с електроуреди от висок клас на енергийна ефективност.

17. Докладна записка от групата на общинските съветници на ПП „АТАКА” *относно:* Удостояване със званието "Почетен гражданин на гр. Бургас" на Стоян Йорданов Памуков.

18. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Увеличаване на капацитета на Кризисен център за помощ и подкрепа на жертви на насилие, финансиран като държавно делегирана дейност.

19. Докладна записка от инж. Диян Славов - Общински съветник и Председател на Надзорния съвет на Агенция за приватизация и публично - частно партньорство *относно:* Изменение на чл.7, т.8 и т.9 от Правилника за дейността на Агенция за приватизация и публично - частно партньорство - гр.Бургас.

20. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Създаване на Общинско предприятие „Чистота еко”.

21. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Структурни промени в "Други дейности по културата"- Обособяване на нова структура "Културен център Морско казино с открита естрада"Охлюва".

22. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Предложения за годишна програма за развитие на читалищната дейност за 2011 година в 27 - те читалища на територията на Община Бургас съгласно изменение и допълнение на Закона за Народните читалища обнародван в бр.42 от ДВ от 05.06.2009 г.

23. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на решение за отправяне на искане за предоставяне в собственост от страна на държавата на имот - държавна собственост находящ се в гр. Бургас.

24. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Промяна статута на имот в к-с "Зорница" бл.46,

актуван с Акт № 4487/22.04.2008 г. за публична държавна собственост, предоставен за управление на Министерството на образованието, младежта и науката за нуждите на ПГСИ "П.ПЕНЕВ" - Бургас, от държавна в общинска собственост.

25. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Отдаване под наем на части от имот частна общинска собственост, намираща се в поземлен имот с идентификатор 07079.820.255, представляващ незастроен имот за спортен обект, чрез провеждане на публично оповестен конкурс.

26. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Отдаване под наем на обособени части от имоти – публична общинска собственост, чрез публичен търг с тайно надаване.

27. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Определяне на оценка на земя, находяща се в кв. Банево, гр.Бургас на физическо лице, с учредено право на ползване, по реда на §29 от ПРЗ към ЗИД на ЗСПЗЗ (ДВ бр.13 от 2007г.).

28. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Прекратяване на съсобственост между Община Бургас и физическо лице в УПИ XIX-391, в квартал 30 по плана на с.Рудник - с.Черно море, Община Бургас, чрез продажба частта на общината.

29. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Прекратяване на съсобственост между Община Бургас и физическо лице в ПИ с идентификатор 07079.830.70 по КК на гр. Бургас, идентичен с УПИ I-общ. в кв.15 по плана на кв.Крайморие, гр. Бургас, чрез изкупуване на общинската идеална част.

30. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Прекратяване на съсобственост между Община Бургас и „Владвик” ООД ,в УПИ VI-586, кв.13, по плана на кв. Ветрен, гр. Бургас, чрез продажба на общинската идеална част.

31. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Прекратяване на съсобственост между Община Бургас и Георги Желязков Гочев, в УПИ XLIX-69, кв. 6, по плана на в.з."Боровете", кв.Банево, гр. Бургас, чрез продажба на общинската идеална част.

32. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Продажба на поземлен имот с идентификатор по КК 07079.820.794 (УПИ III - 610, кв. 50 по плана на кв. Сарафово), гр.

Бургас, на лица придобили право на строеж, върху държавна земя до 13 юли 1991 г.

33. Докладна записка от инж. Диян Славов - Общински съветник и Председател на Надзорния съвет на Агенция за приватизация и публично - частно партньорство *относно:* Определяне на нова начална тръжна цена за продажба на общински имот: Обособен обект - почивна база (собственост на "Благоустройствени строежи" ЕООД), находяща се в лесопарк "Росенец", гр. Бургас съгласно чл.3, ал3, т.2 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол /ЗПСК/ и чл.6, ал.1 от Наредбата за търговете и конкурсите.

34. Докладна записка от инж. Диян Славов - Общински съветник и Председател на Надзорния съвет на Агенция за приватизация и публично - частно партньорство *относно:* Приемане на начална тръжна цена на общински имот: Магазин, ул."Фердинандова" №49, гр. Бургас съгласно чл.3, ал.3, т.2 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол /ЗПСК/ и чл.6, ал.1 от Наредбата за търговете и конкурсите.

35. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Одобрява Подробен устройствен план - План за улична регулация на Промислена зона "Юг" - гр.Бургас, в участъка от кръстовището на ул."Захари Стоянов" до ПИ пл.№ 101.

36. Докладна записка от общински съветници от ПП „ГЕРБ” *относно:* Проектиране на път в ПЗ „Север” гр. Бургас.

37. Докладна записка от общински съветници от ПП „ГЕРБ” *относно:* Отреждане на терен за проектиране и изграждане картинг писта в гр. Бургас.

38. Докладна записка от Красимир Стойчев – заместник-кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на схеми за въвеждане в експлоатация на участъци от зоната за кратковременно паркиране.

39. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Провеждане на турнири по свободна и класическа борба за мъже и жени "Дан Колов" и "Никола Петков" на 25-27.02.2011 г. в спортна зала "Младост" гр. Бургас и "Държавно лично първенство по класическа борба-кадети" на 27 - 28.01.2011 г. в спортна зала "Никола Станчев" гр. Бургас.

40. Докладна записка от групата на общинските съветници на ПП „ГЕРБ” *относно:* Отпускане на еднократна финансова помощ от 2000 лева на Георги Димитров Огнянов - петкратен републикански шампион по джудо и многократен шампион по самбо.

41. Докладна записка от Магдалена Събева Миткова – общински съветник от групата на БСП *относно:* Предвиждане на финансови средства в Бюджет 2011 за възстановяване на автоспирка и подслон на пътници № 1 – Каптаж по автолиния № 32.

42. Докладна записка от Гинка Дянкова – общински съветник в Общински съвет-Бургас *относно:* Саниране на сградата на детска градина „Ракета” в с. Твърдица, Община Бургас.

43. Докладна записка от група общински съветници „Независими” *относно:* Възстановяване на осветлението на подлеза между ж.к. „Зорница” и ж.к. „Изгрев”.

44. Докладна записка от Ваклин Стойновски - общински съветник в Общински съвет гр. Бургас *относно:* Ревизиране на сделка между Община Бургас и Валери Симеонов, представляваща прекратяване на съсобственост между Община Бургас и юридическо лице в имот, представляващ УПИ VI в кв. 7 по плана на к/с "Зорница" гр. Бургас, чрез продажба на общинска идеална част от имота.

45. Питания.

46. Докладна записка от Снежина Минчева Маджарова – Председател на Общински съвет *относно:* Заповед №РД-09-2 от 06.12.2010 г. на Областния управител, за ново обсъждане на решението по т.37 от Протокол №41/18 и 23.11.2010 г.

.....

1. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Даване на съгласие за участие на Община Бургас с проектно предложение за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.”, процедура с референтен № BG161PO005/10/1.11/03/19 „Подготовка и изпълнение на проекти за подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в агломерации над 10 000 е.ж.”

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие Община Бургас да кандидатства по Оперативна програма „Околна среда 2007 - 2013 г.”, процедура с референтен №:BO161PO005/10/1.11/03/19 „Подготовка и изпълнение на проекти за подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в агломерации над 10 000 е.ж.” с проектно предложение „Изграждане на инфраструктура за питейни и отпадъчни води в кв. Краймorie, гр. Бургас”, включващо дейности за подготовка на инвестиционен проект за изграждане на ВиК инфраструктура в кв. Краймorie, гр. Бургас.

-
- 2. Докладна записка от Снежина Минчева Маджарова – Председател на Общински съвет относно:** Предоставяне на КПС „Сарафово” за експлоатация и поддръжане на „ВиК” ЕАД-Бургас.

РЕШЕНИЕ:

1. Възлага на Кмета на Община Бургас да сключи договор за безвъзмездно възлагане на експлоатацията и поддръжката на обект „Канална помпена станция – кв. Сарафово с тласкател до ПСОВ – гр. Поморие” на „Водоснабдяване и канализация” ЕАД – Бургас.
 2. Определя срок на договора 18 месеца.
-

- 3. Докладна записка от д-р Антонио Душепеев Председател на Постоянната комисия по здравеопазване и социални дейности при Общински съвет Бургас относно:** Отпускане на средства за финансово подпомагане на процедури "ин витро" на лица, двойки и семейства с репродуктивни проблеми, живущи на територията на Община Бургас.

РЕШЕНИЕ:

1. Одобрява списъка с кандидатите и размера на отпуснатата сума за финансово подпомагане на процедури „ин витро" на лица , двойки и семейства с репродуктивни проблеми, живущи на територията на Община Бургас, съгласно Приложение № 1, неразделна част от настоящото решение.

2. Дава съгласие финансовите средства да бъдат осигурени от общинска дейност 469 „Други дейности по здравеопазването"-§ 1098-други неквалифицирани разходи -8 000 лв., в рамката на утвърдения бюджет за 2010 г.

СПИСЪК НА ОДОБРЕНИТЕ КАНДИДАТИ ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ „ИН ВИТРО"

- | | |
|---|-----------------|
| 1. ЕВЕЛИНА ТЕНЕВА НИКОЛОВА | 2000 лв. |
| <i>Постоянен адрес: гр. Бургас, ул. „ П. Евтимий" № 4, ет.2</i> | |
| 2. ЯНКА АТАНАСОВА АТАНАСОВА | 2000 лв. |
| <i>Постоянен адрес: гр. Бургас, „Ал. Велики"№ 9</i> | |
| 3. ИЛИЯНА ГЕОРГИЕВА БОРИСОВА | 2000 лв. |

4. СТЕФАНКА КОНСТАНТИНОВА САРИКОВА - ВЪЛЕВА

2000 лв.

Постоянен адрес: гр. Бургас, ул. ,, Цар Симеон I“ № 1

-
- 4. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас** *относно:* Даване на съгласие за участие на Община Бургас с проектопредложение за финансиране на Проект „Красива България” на Министерството на труда и социалната политика.

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие Община Бургас да кандидатства по програма «Красива България» за бюджет 2011 г., по Мярка 02-01 "Защитено жилище" с проектно предложение с работно наименование „Текущ ремонт на защитено жилище за хора в риск и дворно пространство около сградата", находящо се в гр. Бургас, ул. „Поп Грую" № 45.

2. Дава съгласие Община Бургас да съфинансира проекта със сумата до 14 000 лв.

3. За осигуряване на необходимото съфинансиране средствата да бъдат заложи в Капиталова програма 2011 на Община Бургас.

4. След изпълнение на планираните строително-ремонтни дейности, предназначението на обекта да не се променя за срок от минимум 3 години.

-
- 5. Докладна записка от Атанаска Николова – зам.-кмет „Евроинтеграция и екология” Община Бургас** *относно:* Даване на съгласие на Община Бургас за кандидатстване по Оперативна програма "Регионално развитие 2007-2013", Приоритетна ос 3: Устойчиво развитие на туризма, Операция 3.1 Подобряване на туристическите атракции и свързаната с тях инфраструктура и осигуряване на финансов принос.

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие Община Бургас да кандидатства с проектно предложение "Културно -историческото наследство на остров „Света Анастасия" и гр. Бургас - атрактивна и конкурентоспособна туристическа дестинация" по Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013" , Приоритетна ос 3: Устойчиво развитие на туризма, Операция 3.1 Подобряване на туристическите атракции и свързаната с тях инфраструктура;

2. Дава съгласие за осигуряването на необходимия собствен финансов принос в размер на минимум 5 % за предвидените дейности по

проект с работно заглавие "Културно -историческото наследство на остров „Света Анастасия" и гр. Бургас - атрактивна и конкурентоспособна туристическа дестинация" по Оперативна програма "Регионално развитие 2007-2013", Приоритетна ос 3 „Устойчиво развитие на туризма", операция 3.1. „Подобряване на туристическите атракции и свързаната с тях инфраструктура", схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/3.1-03/2010 „Подкрепа за развитието на природни, културни и исторически атракции".

3. Декларира, че предназначението на обекта на интервенция по предложението проект няма да бъде променяно за период не по-малък от 5 години след приключване на дейностите по проекта, както и че няма да бъде отдаван за стопанисване на други физически или юридически лица.

.....

6. Докладна записка от Атанаска Николова – зам.-кмет „Евроинтеграция и екология” Община Бургас *относно:* Даване на съгласие за подаване на проектно предложение "Изграждане и функциониране на областни информационни центрове" по Оперативна програма "Техническа помощ", с Управляващ орган Министерски съвет.

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие Община Бургас да кандидатства с проектно предложение по Проект "Изграждане и функциониране на областни информационни центрове" по Оперативна програма "Техническа помощ", с Управляващ орган Министерски съвет.

2. Дава съгласие за изпълнение на проекта, в случай, че той бъде финансиран.

.....

7. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Даване на съгласие за процедиране на ПУП- Парцеларен план за трасе на обект " Свързващ електропровод Въздушна линия 110 kV от подстанция "Енерджи 5" 20/110 kV в поземлен имот №000236, землище с. Дрянковец, Община Айтос, преминаващо през територията на Община Бургас и предварително съгласие за промяна предназначението части от имоти за проектиране на стъпки на носещи конструкции (ЖР стълбове).

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие за процедиране на ПУП-Парцеларен план на (ПУП-ПП) за трасе и площадки за обект „Свързващ електропровод Въздушна линия 110 kV от подстанция 400 kV „Бургас", до нова повишаваща

подстанция „Енерджи 5" 20/110 кV, в поземлен имот № 000236, землище с. Дрянковец, Община Айтос, засягащ имоти -публична общинска собственост на Община Бургас, с обща площ 0.832 дка, както следва: имот № 000091 с площ 0,032 дка, в землището на кв.Банево, гр.Бургас; 0,400/339,089 дка ид.части от имот № 000158 и 0,400/32,183 дка ид. части от имот № 000283, и двата в землището на гр. Българово,Община Бургас, всички с начин на трайно ползване: пасище, мера, съгласно приложени проектни скици.

2. Изразява предварително съгласие за промяна предназначението на засегнатите общински имоти, в които се предвижда изграждане на стъпки за носещи конструкции (ЖР стълбове), както следва:

- Имот № 000091 с площ 0.031 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, IX категория, в землището на кв. Банево, гр. Бургас, за който е съставен Акт № 6226/16.11.2010 г. за ПОС.

- Проектен имот № 000190 с площ 0.100 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, VIII категория, образуван от имот № 000158, целият с площ 339,089 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, VIII категория в землището на гр. Българово, Община Бургас, актуван с Акт № 6227/16.11.2010 г. за ПОС.

- Проектен имот № 000191 с площ 0.100 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, VIII категория, образуван от имот № 000158, целият с площ 339,089 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, VIII категория в землището на гр. Българово, Община Бургас, актуван с Акт № 6227/16.11.2010 г. за ПОС.

- Проектен имот № 000192 с площ 0.100 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, VIII категория, образуван от имот № 000158, целият с площ 339,089 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, VIII категория в землището на гр. Българово, Община Бургас, актуван с Акт № 6227/16.11.2010 г. за ПОС.

- Проектен имот № 000193 с площ 0.100 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, VIII категория, образуван от имот № 000158, целият с площ 339,089 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, VIII категория в землището на гр. Българово, Община Бургас, актуван с Акт № 6227/16.11.2010 г. за ПОС.

- Проектен имот № 000381 с площ 0.100 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, III категория, представляващ част от имот № 000283, целият с площ 32,183 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, III категория в местността „Караяна", землище гр. Българово, Община Бургас, за който е съставен Акт № 6228/16.11.2010 г. за ПОС.

- Проектен имот № 000382 с площ 0.100 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, III категория, представляващ част от имот № 000283, целият с площ 32,183 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, III категория в местността „Караяна", землище гр. Българово, Община Бургас, за който е съставен Акт № 6228/16.11.2010 г. за ПОС.

- Проектен имот № 000383 с площ 0.100 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, III категория, представляващ част от имот № 000283, целият с площ 32,183 дка и начин на трайно ползване: пасище,

мера, III категория в местността „Караяна“, землище гр. Българово, Община Бургас, за който е съставен Акт № 6228/16.11.2010 г. за ПОС.

- Проектен имот № 000628 с площ 0.100 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, III категория, представляващ част от имот № 000283, целият с площ 32,183 дка и начин на трайно ползване: пасище, мера, III категория в местността „Караяна“, землище гр. Българово, Община Бургас, за който е съставен Акт № 6228/16.11.2010 г. за ПОС.

3. Промяната на предназначението на изброените имоти да се извърши от името на Община Бургас, за сметка на „Енерджи 5“ АД, при спазване изискванията на Закона за опазване на земеделските земи.

4. Срокът на предварителното съгласие е 24 месеца.

.....

8. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас относно: Актуализация на бюджета за 2010 г.

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие временно свободни средства от „Такси за битови отпадъци“ да бъдат насочени за нормално приключване на финансовата година и за обезпечаване на настоящата актуализация.

2. Увеличава §40-40 - постъпления от продажба със земя с 2 000 000 лв. и §37-01 - внесен данък върху добавената стойност с (-) 2 000 000 лв.

3. Намалява собствен бюджет, както следва:

- дейност 337 „Извънучилищни дейности“ - държавно делегирани дейности, § 10-20 разходи за външни услуги - 41 000 лв.

- § 97-00 резерв държавни дейности - 10 000 лв.

- дейност 122 „Общинска администрация“ общинска дейност, §10-40 платени данъци, мита и такси - 23 549 лв.

- дейност 389 „Други дейности по образованието“ дофинансиране, §10-20 разходи за външни услуги - 20 000 лв.

4. Намалява §63-01 „Получени трансфери между извънбюджетни сметки и фондове“ със сумата 2 157 300 лв.

5. Намалява § 01-01 разходи за заплати на ОП „Общински имоти“ с 67 000 лв. и на Младежки културен център с 20 000 лв.

6. Увеличава бюджетите на второстепенните разпоредители:

Държавноделегирани дейности

- СОУ „Константин Преславски“, дейност 322 „Общообразователни училища“, § 10-30 разходи за текущ ремонт - 10 000 лв.

- СОУ „Димчо Дебелянов“, дейност 322 „Общообразователни училища“, § 10-20 разходи за външни услуги - 10 000 лв.

- ОДЗ №8 „Брезичка“, дейност 311 „ЦДГ и ОДЗ“, § 01-01 разходи за работни заплати - 13 000 лв.

- ЦДГ №4 „Калинка“, дейност „ЦДГ и ОДЗ“, § 01-01 разходи за работни заплати - 5 000 лв.
- ОДК, дейност 337 „Извънучилищни дейности“, § 01-01 разходи за работни заплати - 3 000 лв.
- Регионална библиотека, дейност 751 „Библиотеки с регионален характер“, § 10-20 разходи за външни услуги - 10 000 лв.

Общински дейности

- ОДЗ №8 „Брезичка“, дейност 311 „ЦДГ и ОДЗ“, §10-11 храна - 20 000 лв.
- ОП „Общински имоти“, дейност 898 „Други дейности по икономиката“, § 10-30 разходи за текущ ремонт - 67 000 лв.; § 10-15 разходи за материали - 17 000 лв.
 - Младежки културен център, дейност 759 „Други дейности по културата“, § 10-98 други разходи - 6 000 лв.; §10-15 разходи за материали - 2 000 лв.; § 10-20 разходи за външни услуги - 2 000 лв.; § 05-51 ДОО-10 000 лв.
 - кметство Черно море, дейност 604 „Осветление“, § 10-16 ел.енергия - 4 000 лв.
 - кметство Българово, дейност 604 „Осветление“, §10-16 ел.енергия - 6 000 лв.
 - кметство Равнец, дейност 604 „Осветление“, §10-16 ел.енергия - 4 000 лв.
 - ОП „Спортни имоти, паркинги и гаражи“, дейност 898 „Други дейности по икономиката“, § 10-30 разходи за текущ ремонт -90 000 лв.; § 01-01 разходи за работни заплати - 100 000 лв.
 - собствен бюджет - дейност 606 „Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа“, § 10-30 разходи за текущ ремонт - 476 000 лв.; дейност 622 „Озеленяване“, § 10-20 разходи за външни услуги - 24 000 лв.; дейност 745 „Обредни домове и зали“, § 43-09 други субсидии и плащания - 26 000 лв.; дейност 239 „Други дейности по вътрешната сигурност“, § 10-30 разходи за текущ ремонт - 10 000 лв.

7. Утвърждава поименния актуализиран списък на капиталовата програма, в т.ч. намаление със сумата от 733 451 лв. с източник на финансиране собствени бюджетни средства; намаление със сумата 2 157 300 лв. с източник на финансиране извънбюджетни средства съгласно Приложение № 2.

7.1. Намалява обект № 1128 „Пътно кръстовище към в.з. Росенец - Бургас“ с източник на финансиране средства от целевата субсидия от Републиканския бюджет с 69 617 лв.

7.2. Променя източника на финансиране на обект № 1537 „Общински път Рудник - Брястовец“ от извънбюджетни средства в целева субсидия от Републиканския бюджет на стойност 16 600 лв.

7.3. Включва в капиталова програма обект № 1610 „Общински път Долно Езерово - Лукойл" с източник на финансиране целева субсидия от Републиканския бюджет с обща стойност 53 017 лв.

8. Утвърждава списък на преходните обекти, включени в разчета за капиталови разходи за 2010 г., съгласно Приложение № 3.

9. Намалява собствения бюджет, дейност 122 „Общинска администрация”, § 10-40 – платени, данъци, такси и мита със сумата от 20 000 лв.

10. Завишава бюджета на ОП „Общински имоти”, § 10-30-текущ ремонт със сумата от 20 000 лв.

.....

9. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, приета от Общински съвет - Бургас на 19.03. 2003 г . с последващи изменения и допълнения.

РЕШЕНИЕ:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, приета от Общински съвет - Бургас на 19.03.2003г., с последващи изменения и допълнения:

§1. В чл. 12 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал.1, изречение последно ,се изменя и става: "Таксата се заплаща от лицата по чл.11 от Закона за местните данъци и такси "

2. Алинея 2 се изменя и става : "(2) Таксата за битови отпадъци се заплаща на вноските и в сроковете за заплащане на данъка върху недвижимите имоти."

3. Алинея 3 се изменя и става: "(3) На предплатилите в срока по чл.28 ал.2 от ЗМДТ дължимата такса за цялата година, се прави отстъпка от 5 на сто."

§2. В чл.13 се правят следните изменения:

1. В алинея 1 ,точка 3 се добавя: "и други разходи, установени със закон"

§3. В чл.13а се правят следните изменения:

1. В алинея 2 изречението „За 2010 година декларацията се подава в срок до 28 февруари." се заличава.

§4. В чл.21 се правят следните изменения:

1. В алинея 2 думите „транспортни разходи за разнасяне на храна" се заменят с „гориво за разнасяне на храна по домовете"

§5. В чл.24 се правят следните изменения и допълнения:

1. В алинея 1 след думата „деца" се добавя: „до 4 годишна възраст".

2. В алинея 1 точка 3 думите „деца - близнаци; трето и следващо дете от многодетно семейство; деца от едно семейство, приети в едно или различни детски заведения на територията на Община Бургас" се заменят с думите „второ, трето и следващо дете в многодетно семейство, посещаващи едновременно детско заведение."

3. Създава се нова ал.2: „(2) Не се заплаща такса за времето, в което детското заведение или отделна група в него не работи поради: аварии, ремонти, карантини, други обективни причини, оповестено със заповед на директора."

4. Досегашната алинея 2 става алинея 3 със следното съдържание: „(3) Не се заплаща такса за времето на отсъствие на детето:

- поради заболяване, удостоверено с болничен лист за гледане на болно дете или медицински документ;

- за времето от 1 юни до 31 август на текущата година, както и за времето на ваканциите, определени със заповед на Министъра на образованието, младежта и науката."

5. Досегашната алинея 3 става алинея 4 със следното съдържание: „(4) „Месечната такса, намалена при условията на чл. 24, ал.2 и ал.3 не може да бъде по-ниска от 40 % от размера, определен с настоящата наредба."

6. Досегашната ал.4 става ал.5.

§6. В чл.34,ал.9 думите „Агенция за държавни вземания" се заличават.

§7. Член 35 се отменя.

§8. Член 36 се отменя.

§9. В чл.53,алинея 2 се изменя така: „(2) Цените за услугите по чл. 49 се заплащат от собствениците на преместваеми обекти, независимо от собствеността на терена, върху който са поставени. Заплащането е в сроковете за заплащане на такси за ползване на пазари, тържища, тротоари, площади, улични платна, панаири и други терени.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§10. Настоящата Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на Община Бургас, влиза в сила от 01.01.2011 г.

.....

10. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Определяне размера на местните такси и цени на услуги и права предоставени от Община Бургас, на базисните наемни цени и на размерите на такса битови отпадъци за 2011 г.

РЕШЕНИЕ:

Не подкрепя докладната записка и предложения проект за решение.

.....

11. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Бургас, приета с Решение на Общински съвет - Бургас по т.8, Протокол № 30/21.01.2010 г.

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Бургас, приета с Решение на Общински съвет - Бургас по т. 8, Протокол № 30/21.01.2010 г.:

§ 1. В чл.13, ал. 2, се правят следните изменения и допълнения:

1. След текста: „Стимулиране развитието на Детско - юношеския спорт в гр. Бургас“, се добавя текста „чрез:“

2. Създават се т. 1 и т. 2, със следното съдържание:

„1. Обхват на състезатели и отбори по възрастови групи на спортните клубове, взели участие в Държавните първенства през предходната година.

2. Спортни клубове, в които членуват деца и младежи, лишени от родителски грижи.“

§ 2. В Раздел III „Критерии за подпомагане дейността на спортните клубове“, след израза: „Механизъм за оценка на спортните резултати“ се правят следните изменения и допълнения:

т.1 В текста „По раздел III, чл. 13, ал. 2“ се добавя „ т. 1“ .

т.2. В израза: „По раздел III, чл. 13, ал. 3 и ал. 4“, след думите чл.13 се добавя: „ал.2, т.2“ .

§.3 В Раздел III“ Критерии за подпомагане дейността на спортните клубове“, „Механизъм за оценка на спортните резултати“, след т.2 на израза „По раздел III, чл. 13, ал. 3 и ал. 4, се създава нова точка 3, със следното съдържание:

„3. Спортни клубове, в които членуват деца и младежи, лишени от родителски грижи - 200 т. за всяко дете.“

§ 4. В Преходни и Заключителни Разпоредби се създава §3 със следното съдържание: Настоящата Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове в Община Бургас, влиза в сила от01.2011 година.

.....

12. Докладна записка от Семир Хусеин Абумелих – Председател на Комисията за разглеждане предложения проект на Наредба за преместваемите обекти и рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас *относно:* Приемане на Наредба за преместваемите обекти за търговски и други обслужващи

дейности и елементите на градско обзавеждане на територията на Община Бургас.

РЕШЕНИЕ:

Приема Наредба за преместваемите обекти за търговски и други обслужващи дейности и елементите на градско обзавеждане на територията на Община Бургас.

НАРЕДБА ЗА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ ЗА ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ОБСЛУЖВАЩИ ДЕЙНОСТИ И ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ГРАДСКО ОБЗАВЕЖДАНЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БУРГАС

ГЛАВА I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Тази наредба определя условията и реда за поставяне и принудително премахване на преместваеми обекти, информационни и декоративно-монументални елементи на територията на Община - Бургас.

(2) Преместваемите обекти и информационни и декоративно-монументални елементи на територията на Община – Бургас се разполагат след издадено разрешение за поставяне по реда, установен с тази наредба, а за държавни и общински имоти - и въз основа на схема, одобрена от главния архитект на общината. За държавните имоти схемата се одобрява след съгласуване със съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи - с областния управител.

(3) Разрешения за поставяне на преместваеми обекти в недвижими имоти– паметници на културата, се издават въз основа на схема, одобрена от Главния архитект, след съгласуване с Недвижимо културно наследство.

(4) Схемите за поставяне на кратковременни обекти и схемите за разполагане на маси се изработват от заинтересуваните лица и се представят от главните експерти АС при Териториалните дирекции на Община Бургас на Главния архитект на Община Бургас за одобрение. Техническите правила за поставяне на преместваеми обекти са описани в Приложение №1.

(5) Всички свободни позиции се обявяват в официалната интернет страница на Община Бургас не по-късно от 14 дни след освобождаването им.

ГЛАВА II ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

РАЗДЕЛ I ВИДОВЕ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪЩИТЕ

Чл.2. (1) Според срока, за който се издава разрешение за поставяне, преместваемите обекти могат да бъдат:

1. Годишни – за срок до 3 (три) години разположени по схема, която се одобрява от Главния архитект и може да бъде актуализирана във връзка с възникнали обществени или други конкретни нужди. Преместваемите обекти, разположени в частни имоти се поставят без одобряване на схема, освен в случаите, когато частните имоти представляват недвижимо културно наследство.

2. Кратковременни – разположени по схема, която се одобрява във връзка с провеждането на градски празници, чествания, изложения, презентации, промоции, атракционни тържества и др.обществени прояви, за не повече от 10 дни за едно събитие ;

3. За срока на концесионния, арендния или наемния договор;

4. Сезонни – разположени по схема, която се одобрява от Главния архитект до края на месец февруари на текущата година и действа до края на следващата година. Сезонни преместваеми обекти, могат да поставят маси съгласно схемата одобрена от главния архитект, извън срока посочен в раздела за поставяне, след предварително заплащане на таксата за заявените брой маси и дни на касите на съответните териториални дирекции.

(2) По вид преместваемите обекти могат да бъдат:

1. Павилиони, с площ до 15 кв. м. и височина до 3 м. за един модул. Ограничението не се отнася за обектите, разрешени по реда на отменения чл.120, ал.4 от ППЗТСУ, които, съгласно решение по т.16.2. от дневния ред на заседанието на Общински съвет – Бургас, проведено на 16.07.2003 г. /Протокол №47/, са преминали под режима на чл.56 от ЗУТ. Цитираните обекти се разрешават по реда на настоящата наредба, до посочената в разрешението по чл.120, ал.4 ППЗТСУ квадратура и за определената в същото функция.

2. Маси - до 6 кв. м. със сенник, чадър или тента, не по-ниски от 2,50 м. от нивото на терена, а за категоризираните и подлежащите на категоризация обекти по Закона за туризма, площта на място за сядане да отговаря на изискванията на Наредбата за категоризиране на средствата за подслон, местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения

3. Подиуми;

4. Навеси, не по-ниски от 2,50 м. от нивото на терена

5. Елементи на градското обзавеждане – спирки на градския транспорт, пейки, други трайно поставени елементи на обществената инфраструктура, детски атракционни съоръжения и други;

6. Гаражни клетки с площ до 20 кв. метра;

7. Други обекти, по смисъла на чл.56, ал.1 от ЗУТ, с площ не по-голяма от 15 кв. метра. Ограничението не се отнася за атракционни обекти (цирк, лунапарк и други) и за преместваемите обекти, разположени на територията на морските плажове, при спазване изискванията на чл.10, ал.5 от ЗУЧК;

8. Палатки, шатри, тенти и други конструкции, в които се извършва търговска дейност.

(3) Преместваемите обекти могат да бъдат предназначени за продажба на стоки и услуги:

1. Кафе и закуски – в съответствие с изискванията на Наредба №7 на Министерството на здравеопазването;

2. Печатни произведения;

3. Произведения на художествените занаяти;

4. Цветя;

5. Цигари и алкохол;

6. Ядки;

7. Сладолед;

8. Плодове и зеленчуци;

9. Билети и фишове;

10. Стоки, свързани с честване на празници;

11. Услуги от занаятчийски характер;

12. Атракционни обекти (циркове, колички и др.);

13. Промислени стоки – с изключение на обектите, разположени в имоти публична общинска собственост, без пазари и базари;

14. Преместваеми обекти и съоръжения за здравно и санитарно-хигиенно обслужване, за водоспасителна и спортно-развлекателна дейност, за бързо хранене и за поддържане на плажната ивица - на територията на морските плажове.

15. Заведения за обществено хранене – само на територията на Приморски парк.

16. Преместваеми обекти и съоръжения на юридически лица, необходими във връзка с изпълнение на подписани с Община Бургас договори за текущо поддържане, почистване и/или озеленяване на територията на общината – фургони за инвентар и други подобни. Описаните обекти не могат да бъдат използвани за осъществяване на търговска дейност. Размерът на ползваните площи се определя от Комисията по чл.6, ал.1 по предложение на общинска администрация.

(4) В частните поземлени имоти, имотите държавна собственост и концесионните територии поставянето на преместваеми обекти се разрешава при спазване на отстоянията от съседните поземлени имоти. Ограниченията на ал.2 не се прилагат в тези случаи.

РАЗДЕЛ II

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОСТАВЯНЕ И ПОЛЗВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл.3. Преместваемите обекти следва:

1. да отговарят на нормите за безопасност;

2. да отговарят на техническите правила за поставяне, посочени в Приложение №1.

3. да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда;

4. да не са поставени в нарушение на настоящата наредба и на действащото законодателство;

5. да не застрашават безопасността на движение по улиците;
6. да не пречат нормалното ползване на съседни сгради, преместваеми обекти и рекламни-информационни елементи;
7. да имат естетичен външен вид;

Чл.4 (1) Лицата, получили разрешение за поставяне на преместваеми обекти по съответния ред, са длъжни да не променят предназначението им, да поддържат в добър вид обектите и пространството около тях, да осигурят безопасни условия за тяхната експлоатация, да ги демонтират и премахнат след изтичане на срока на разрешението за поставяне и да възстановят вертикалната планировка на терена. Всеки собственик на преместваем обект е длъжен да отбележи на видно място върху обекта издаденото разрешение за поставяне. Лицата, на които е издадено разрешение за поставяне на маси, столове, тенти, чадъри са длъжни да изложат на външната стена на заведението си одобрената схема - ламинирана във формат А3 с нанесени отстояния до елементите на градското обзавеждане, сгради, габарити на проходни пътеки и други. При извършване проверка на обекта, собственикът е длъжен да представи на проверяващите издаденото му разрешение за поставяне, включително такова по отменения чл.120, ал.4 от ППЗТСУ, в случаите на чл.2, ал.2, т.1, изречение второ и трето, както и схема на разрешените маси, столове, тенти, чадъри и други съоръжения.

(2) Едно лице има право да получи разрешение за поставяне за не повече от един преместваем обект върху имотите общинска собственост, с изключение на обектите за търговия с печатни произведения, елементите на градското обзавеждане, обектите разположени в територии отдадени на концесия от общината. Свободните позиции, за които в рамките на 2 последователни месеца не са постъпили заявления, да се заличат в схемата от главния архитект по доклад на съответния териториален директор.

(3) Лицето, на което е издадено разрешение за поставяне на преместваем обект върху имот общинска собственост, няма право да преотдава и/или преотстъпва площите, върху които е му е разрешено поставяне на обекта, нито самия обект на други лица, под каквато и да е форма (сключване на договори за съвместна дейност, наем, лизинг, възмездно прехвърляне или други правно-технически форми). Ограничението не се отнася за обектите, разположени на концесионна територия, за които се прилагат разпоредбите на съответния концесионен договор и обектите в частни и държавни имоти, за които се прилагат разпоредбите на сключените със собствениците на имотите договори.

Чл.5 Заинтересуваните лица лично или с нотариално заверено пълномощно подават заявление за издаване на разрешение за поставянето на преместваеми обекти по чл.2, ал.1, т.1, 3 и 4 или елементи на градското обзавеждане по образец, утвърден от Кмета на Община Бургас, в съответната Териториална дирекция по местонахождението на обекта. Към заявлението се прилагат следните документи:

1. Единен идентификационен код или копия от документи, удостоверяващи, че юридическото лице има право по силата на закон да извършва стопанска дейност;

2. Копие на документ за собственост на имота, в който се иска разполагане на преместваемия обект – в случаите, когато се заявява поставяне на преместваем обект в имот, който не е собственост на Община Бургас;

3. Скица на поземления имот с предложение за разположение на преместваемия обект – в случаите, когато се заявява поставяне на преместваем обект в частен поземлен имот;

4. Изрично писмено съгласие от собственика на поземления имот или писмен договор за наем на заетата от преместваемия обект площ, съответно концесионен договор или договор за аренда – в случаите, когато се заявява поставяне на преместваем обект в държавен, частен имот или имот отдаден на концесия;

5. Удостоверения за липса на задължения на заявителя по чл.87, ал.6 от ДОПК, издадени от ТД на НАП – Бургас, с дата не по-рано от 30 дни преди деня на подаване на заявлението, както и декларация за липса на задължения на собственика/собствениците на заявител – юридическо лице;

6. Документ за платена такса за разглеждане на заявлението;

7. Удостоверение за утвърдена категория или временно удостоверение за открита процедура по категоризиране на туристически обекти по Закона за туризма.

8. Снимки и колажи, показващи адаптацията на преместваемия обект в градската среда;

9. Декларация, че лицето не експлоатира друг обект по чл.56 на територията на общината;

10. Когато в преместваемия обект се извършва съответната занаятчийска дейност, заявителят да приложи удостоверение за вписване в съответния регистър.

Чл.6 (1) Заявленията се разглеждат от комисия, назначена със заповед на Кмета на Община Бургас, в чийто състав се включват 5 длъжностни лица от общинската администрация, определени със заповед на Кмета на Общината и 6 общински съветника - избрани на заседание на Общинския съвет. В състава на комисията с право на съвещателен глас се включва и по един представител на всяко сдружение с нестопанска цел, създадено и регистрирано в съда с цел защита права и интереси на търговци експлоатиращи временни обекти по смисъла на чл.56 от ЗУТ, като членовете на съответната организация не трябва да са по – малко от 50 на брой. Комисията е постоянно действащ орган с мандат от 2 години. Същата се свиква от председателя ѝ, най-малко 7 дни преди провеждане на всяко заседание.

(2) Протоколите от заседанията на Комисията по чл.56 да се публикуват в официалната интернет страница на Община Бургас не по-късно от 14 дни след провеждане на заседанието.

(3) Комисията заседава при кворум повече от половината от състава си и взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове. Комисията се произнася в едномесечен срок от подаване на заявленията.

(4) Заинтересуваните лица подават заявление за издаване на разрешение за поставянето на кратковременни обекти по образец, утвърден от Кмета на Община Бургас, в съответната Териториална дирекция по местонахождението на обекта. Разрешенията за поставяне на тези обекти се издават от съответния териториален директор след съгласуване със Секретаря на общината и след заплащане на дължимата такса.

(5) Заявленията за издаване на разрешения за поставяне на годишни обекти се подават от 01.11 до 31.11. на предходната година. Изключение се допуска за освободени позиции.

(6) Срокът за подаване на заявление за издаване на разрешение за поставяне на сезонни обекти е до 01.03. на текущата година, Изключение се допуска за маси пред новооткрити обекти и за свободни позиции.

(7) Заявленията за поставяне на преместваеми обекти по чл.2, ал.3, т.16 се подават след подписване на съответния договор. Към заявлението се прилага единствено съответния договор. За разглеждане на заявленията, издаване на разрешенията и за периода на действие на последните за обекти по чл.2, ал.2, т.16 не се заплащат такси.

Чл.7 (1) При наличие на повече от едно заявление за поставяне на преместваем обект на определена позиция, комисията предлага на заявителите да направят предложение за инвестиции в лева, за благоустройствени мероприятия на Община Бургас.

(2) Председателят на комисията, уведомява писмено заявителите за решението по ал.1 по реда на АПК.

(3) В 7 – дневен срок от датата на получаване на уведомлението по ал.2, заявителите подават предложения в запечатан непрозрачен плик, върху който е написано наименованието на заявителя и имената на представляващия. Предложението трябва да съдържа: номера на позицията/ите, размера на инвестицията/ите за всяка от тях в български лева и подпис на заявителя или негов представител. Размерът на предложението за инвестиции не може да бъде по-нисък от размера на месечната такса за съответния преместваем обект.

(4) След изтичане срока за подаване на предложения на всички заявители, председателят на комисията определя дата и час за отваряне, разглеждане и класиране на предложенията, който не може да бъде по-кратък от 7 дни от датата на изтичане срока за подаване на предложения от всички заявители. Определените дата и час се обявяват на интернет страницата на Община Бургас, в раздел „Съобщения”

(5) На заседанието на комисията за разглеждане на предложенията могат да присъстват подалите предложения за инвестиции или техни упълномощени представители.

(6) Председателят на комисията отваря само предложенията, постъпили в срока по ал.3, изр.1-во и ги обявява гласно. Предложенията, постъпили след обявения срок не се разглеждат. В

случай че предложението не отговаря на условията на ал.3, изр.2-ро, не се допуска до класиране.

(7) На първо място се класира заявителят, предложил най-голям размер на инвестиции. При еднакви предложения се тегли жребие. В случай, че класираният на първо място не изпълни изискванията на чл.8, ал.2, за спечелил позицията може да бъде обявен заявителят, класиран на второ място.

Чл. 8. (1) Разрешението за поставяне на преместваеми обекти се издава от съответния териториален директор, по образец, одобрен от Кмета на Общината, като в него задължително се посочват:

1. Номер и дата на решението, въз основа на което е издадено съответното разрешение.

2. Трите имена, номера на документ за самоличност и постоянния адрес на физическите лица, съответно наименованието, единния идентификационен код, адреса на управление, правно-организиционната форма и имената на представляващия на юридическите лица;

3. Собственика на имота, в който се разрешава поставянето;

4. Номера на позицията по схемата и площта, която заема преместваемият обект;

5. Дължимата такса, определена съгласно решение на Общинския съвет;

6. Срокът, за който се разрешава поставянето;

7. Условията за експлоатация, поддръжка и хигиената на прилежащите площи;

8. Указания за типа и външния вид на преместваемия обект.

9. Предложения размер на инвестициите.

(2) Комисията се произнася по постъпилите заявления, като предлага на териториалния директор да уважи заявлението или да откаже издаване на разрешение. В 7-дневен срок от изготвяне протокола на комисията териториалният директор се произнася с решение с което уважава или отказва издаването на разрешение. При произнасянето си, директорът е обвързан с предложението на комисията. В решението се посочва размера на сумите по чл.8, ал.3, начина и срока за внасянето им. Съобщаването на решението става по реда на АПК.

(3) Разрешението се издава в 7-дневен срок след влизане в сила на решението по ал.2 и след заплащане на такса за издаване на разрешение и Дължимата такса за първия месец от действието на разрешението и сумата за инвестиции. Таксите се заплащат на касата на съответната териториална дирекция в 7-дневен срок от датата на влизане в сила на решението на териториалния директор. Разрешението се връчва на заявителя по реда на АПК.

(4) При незаплащане на дължимите суми в указания срок, съответния териториален директор уведомява заявителя по реда на чл.30, ал.2 от Административнопроцесуалния кодекс /АПК/, като му предоставя тридневен срок от получаване на уведомлението да заплати дължимите суми, с указания, че при неизпълнение в посочения срок, производството по заявлението ще бъде прекратено по реда на чл.56, ал.2 и ал.3 от АПК.

(5) Разрешение за поставяне на обекти по чл.2 ал.2 т.5 може да се издаде и за група елементи на градското обзавеждане.

(6) За поставяне на обекти и елементи на градското обзавеждане в обхвата на концесионна територия може да бъде издадено едно разрешение.

(7) Лицата, в полза на които е издадено разрешение за поставяне на преместваем обект, са длъжни да получат същото в 14-дневен срок, считано от датата на уведомяването им.

(8) Не се издава разрешение за поставяне на преместваеми обекти на лица:

1. Които не са представили всички изискуеми документи по чл.5, ал.1, респективно представените документи не отговарят на изискванията;

2. Подали заявление за позиция, която не е предвидена в одобрената схема за съответната година.

(9) Поставянето на преместваем обект се извършва в едномесечен срок след издаване на разрешението за поставяне. Поставянето се документира с констативен протокол, съставен от служители на отдел СКВЕНС и снимков материал.

Чл.9. Месечните такси са в размер, определен с Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Бургас. Същите се дължат за посочения в разрешението период и се заплащат ежемесечно, до 25 число на предходния месец. При неплащане на 2 месечни такси преместваемият обект се премахва по реда на чл.57а от Закона за устройство на територията. Списъци с подлежащи на премахане обекти да бъдат публикувани на интернет страницата на Община Бургас.

Чл.10. Промяна във вида и местоположението на разрешени преместваеми обекти може да се извърши с ново разрешение по реда на тази наредба.

РАЗДЕЛ III

РЕД ЗА ПРИНУДИТЕЛНО ПРЕМАХВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ

Чл.11. В тридневен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта по чл. 57а, ал. 3 от ЗУТ, длъжностните лица по чл.223 от ЗУТ извършват проверка по изпълнението, за което се съставя констативен протокол.

Чл.12. (1) При констатирано неизпълнение на заповедта, в 7-дневен срок от съставяне на протокола по чл.11, началникът на отдел "Строителен контрол, въвеждане в експлоатация и незаконно строителство" /"СК, ВЕ, НС"/ при Община Бургас - за обектите по чл.2, ал.2, т.1 и т.4, съответно Директорът на Дирекция "УКОРС" - за обектите по чл.2, ал.2, т. т. 2, 3, 5, 6, 7 и 8 провежда предварително проучване относно начина на изпълнение на заповедта, срока, необходим за изпълнението ѝ и необходимите финансови средства /по изготвена количествено-стойностна сметка/. Резултатите от проучването се оформят в протокол.

(2) В едноседмичен срок от съставянето на протокола по ал.1 кметът на Общината, или упълномощено от него длъжностно лице, открива процедура за избор на изпълнител..

(3) В едноседмичен срок от подписване на договор с изпълнител началникът на отдел “СК, ВЕ, НС”, съответно Директорът на Дирекция “УКОРС” определя датата и часа на принудителното изпълнение, за което уведомява всички заинтересувани лица. Изпълнението следва да се извърши в срок от 20 дни от датата на подписване на договора.

Чл.13. (1) На определената дата и час длъжностните лица по чл.223 от ЗУТ, съвместно с изпълнителя и при нужда в присъствието на органите на полицията, съставят протокол за състоянието на обекта, преди започването на принудителното изпълнение на заповедта.

(2) В случаите, когато обекта не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване.

(3) Изнесеното движимо имущество по ал.2 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от кмета на общината, като присъстващите длъжностни лица от общинската администрация съставят опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето.

(4) В случаите, когато в обекта се намират малотрайни, бързо развалящи се продукти, началникът на отдел “СК, ВЕ, НС”, съответно Директорът на Дирекция “УКОРС” уведомява писмено адресата на заповедта за местонахождението на продуктите и го поканва да получи същите.

(5) Извършените разходи по ал.2 и ал.3 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

Чл.14. (1) След изпълнението на заповедта се съставя протокол от представители на Община Бургас и изпълнителя.

(2) Окончателното почистване на терена от отпадъци, получени при изпълнение на заповедта и възстановяването му, се извършва от изпълнителя за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

(3) За извършените разходи по изпълнение на заповедта, включително разходите по чл.12, ал.2 и по чл.13, ал.2, представители на общината и изпълнителя съставят протокол.

(4) Когато адресатът на заповедта е неизвестен, разходите по изпълнение на същата са за сметка на общинския бюджет.

ГЛАВА III ВЪТРЕШНО - СЛУЖЕБЕН КОНТРОЛ

Чл.15. Кметът на Община Бургас или упълномощено от него длъжностно лице упражнява контрол по приложението на тази Наредба.

Чл.16. (1) За всички разрешения за поставяне на преместваеми обекти се води регистър в съответната Териториална дирекция, който се публикува на интернет страницата на Община Бургас.

(2) Териториалните директори представят отчет за събраните такси от преместваеми обекти тримесечно по ред, определен от кмета на общината.

Чл.17. (1) Кореспонденцията с лицата, получили разрешение за поставяне на преместваем обект се извършва от съответната Териториална дирекция. За всяко издадено разрешение се води досие, в което се съхраняват всички относими документи – документи за кандидатстване, разрешение, екземпляр от квитанциите за платени такси, констативни протоколи за извършени проверки, документи във връзка с процедура по чл.57а и др.

ГЛАВА IV АДМИНИСТРАТИВНО - НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18 (1) За нарушаване разпоредбата на чл.3 на физическите лица се налага глоба в размер на 100 лева, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция в размер на 200 лева.

(2) За нарушаване разпоредбата на чл.4 на физическите лица се налага глоба в размер на 150 лева, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция в размер на 300 лева.

(3) За поставяне на преместваем обект без издадено разрешение по реда на настоящата наредба, на физическите лица се налага глоба в размер от 1000 до 5000 лева, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция в размер от 5000 до 10000 лева.

(4) При повторно нарушение глобата/имуществената санкция по ал.1 и ал.2 се налага в двоен размер.

Чл.19. Актовете за установяване на нарушенията на тази наредба се съставят от служители от общинската администрация, определени със заповед на Кмета на Община Бургас.

Чл.20. Наказателните постановления се издават от Кмета на Общината или упълномощен от него заместник - кмет.

Чл.21. Установяване на нарушенията и издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на ЗАНН, доколкото в тази наредба не е предвидено друго.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба :

1. **“Повторно”** е нарушението, което е извършено в едногодишен срок от влизане в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за същото по вид нарушение.

2. **“Общински типови проекти”** са инвестиционни проекти за преместваем обект или елемент на градското обзавеждане, които определят външен вид, конструкция, характеристики и материали на обекта или елемента и се използват задължително, когато според одобрената схема за поставяне е предвидено поставяне на обект или елемент по типови проекти.

3. „Навес” е открито съоръжение, състоящо се от покривно покритие свързано с терена с колони.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се приема на основание чл.56, ал.2 от ЗУТ във връзка с чл.22, ал.4 от ЗМСМА и отменя действащите Наредба за преместваемите обекти за търговски и други обслужващи дейности и елементите на градското обзавеждане на територията на Община Бургас и Наредба за рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас.

§ 2. Одобрените до влизане в сила на настоящата наредба схеми за 2010 г. запазват действието си за срок до одобряването на нови такива. Всички издадени разрешения, срокът на които не е изтекъл към датата на влизане в сила на настоящата наредба, запазват действието си за срока, за който са издадени.

§ 3. Изпълнението на тази наредба се възлага на Кмета на Община Бургас, Главния архитект, Директорите на Териториалните дирекции при Община Бургас, Директорът на Дирекция “УКОРС” и Началникът на отдел “Строителен контрол, въвеждане в експлоатация и незаконно строителство” при Община Бургас

§ 4. Настоящата наредба е приета с решение на Общински съвет - Бургас, по т.12 от дневния ред на заседанието, проведено на 09 и 14 декември 2010 г. /Протокол № 43/.

.....

13. Докладна записка от Семир Хусейн Абумелих – Председател на Комисията за разглеждане предложения проект на Наредба за преместваемите обекти и рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас *относно:* Приемане на Наредба за рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас.

РЕШЕНИЕ:

Приема Наредба за рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас.

ПРОЕКТ НА НАРЕДБА ЗА РЕКЛАМНАТА И ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БУРГАС

ГЛАВА I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Тази наредба определя условията и реда за поставяне и принудително премахване на рекламно-информационните и декоративно-монументални елементи на територията на Община - Бургас.

(2) Рекламно-информационните и декоративно-монументални елементи на територията на Община - Бургас се разполагат след издадено разрешение за поставяне по реда, установен с тази наредба, а за държавни и общински имоти - и въз основа на схема, одобрена от главния архитект на общината. За държавните имоти схемата се одобрява след съгласуване със съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи - с областния управител

(3) Разрешения за поставяне на Рекламно-информационни и декоративно-монументални елементи в недвижими имоти- паметници на културата, се издават въз основа на схема, одобрена от Главния архитект, след съгласуване с Недвижимо културно наследство.

(4) Всички свободни позиции се обявяват на информационното табло в Центъра за информация и обслужване на гражданите в Община Бургас и в официалната интернет страница на Община Бургас в раздел Икономика и финанси/ Стопански дейности /Реклама / Свободни позиции от схемата за поставяне на РИЕ.

ГЛАВА II РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

РАЗДЕЛ I ИЗИСКВАНИЯ КЪМ РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННИТЕ ЕЛЕМЕНТИ

Чл.2. Рекламно-информационните елементи /РИЕ/ независимо от техния вид, трябва:

1. Да бъдат изработени от трайни материали;
2. Да бъдат поддържани в добро състояние по отношение на тяхната чистота и функция, сигурност и безопасност от физическото или юридическото лице, получило разрешение за поставяне на рекламата.

Чл.3. При разполагане на рекламно-информационни елементи трябва:

1. Да не се нарушават условията на обитаване;
 2. Да не се създават рискови условия за живота и здравето на гражданите и за безопасността на движение;
 3. Да не се закрива друго рекламно пано, частен имот, търговски или обществен обект, както и да не се затруднява подхода към него
- Техническите правила за поставяне на рекламните елементи са определени в Приложение №1.

Чл.4. Всички надписи, разположени на обществени места на територията на Община Бургас: информационно указателни табели, билбордове, светлинни рекламно информационни табла, съобщения и др. се изписват задължително на български език. Те могат да се изпишат

допълнително и на чужд език официален в Европа. Чуждоезичният текст на българските наименования върху информационно указателните табели се изписва при спазване на правилата за транслитерация. Марка по смисъла на чл.9, ал.1 от Закона за марките и географските означения, регистрирана в Патентното ведомство или регистрирана от Международното бюро на Световната организация за интелектуална собственост по реда на Мадридската спогодба, може да се изобразява по начина по който е регистрирана.

Чл.5. Не се разрешава :

1. Монтирането на РИЕ върху сграда, имот или съоръжение без писмено съгласие на техния собственик, а за сгради в режим на етажна собственост съгласно Закона за управление на етажната собственост /ЗУЕС/.

2. Използването на светлинни символи или шрифтови надписи, прилагани като или наподобяващи елементи от системата за регулиране на движението, както и заслепяващи осветителни тела.

3. Рекламирането на:

а. забранени за употреба вещества или препарати с наркотично действие;

б. лекарствени средства, за които има забрана или ограничения, предвидени в специални нормативни актове;

в. стоки и услуги, чиято реклама е изрично забранена със закон.

4. Разполагането на РИЕ, които:

а. съдържат невярна или подвеждаща информация;

б. рекламират стоки и услуги, посредством твърдения за недостатъци на други стоки или услуги;

в. накърняват правата и доброто име на граждани и юридически лица;

г. пропагандират под каквато и да е форма омраза, насилие, расова, верска и етническа нетърпимост, религии и религиозни общности;

д. са с открито или недвусмислено порнографско съдържание.

Чл. 6. Носителите на права за разполагане на РИЕ при условията на тази Наредба носят отговорност за причинените от рекламно-информационните елементи щети на трети лица.

РАЗДЕЛ II ВЪНШНА РЕКЛАМА

Чл.7. (1) Външната реклама може да бъде:

1. Реклама по калкани и върху покриви на сгради и обезопасителни мрежи на строителни обекти и обекти в ремонт;

2. Крайпътна реклама, закрепени неподвижно касети, осветени отвътре или отвън,

3. Рекламни пана за лепене на плакати (осветени или неосветени);

4. Видеостени, екрани;

5. Реклама на ниво партер (магазини, заведения и други обекти с обществено-обслужващи функции), като рекламите могат да заемат

пространството до ниво подпрозоречен парапет на първи жилищен етаж, без да засягат прозоречни отвори на същия;

6. Реклама по градския транспорт - автобуси, тролейбуси, таксите и по други елементи на градското обзавеждане;

7. Шатри, автомобили с рекламна цел и платформи;

8. Други видове рекламно-информационни елементи, по индивидуални проекти, одобрени от Комисията по реклама.

(2) Не се разрешава разполагането на мегаконструкции, които премостват уличната и републиканската пътна мрежа.

Чл.8. Параметрите на рекламните съоръжения, следва да бъдат съобразени с конкретната градоустройствена обстановка, като проходната част на тротоара бъде не по-малка от 2,50 метра.

Чл.9. (1) Светеща реклама е тази, която ползва източник на светлина. Ако съоръжението, носещо светеща реклама, е поставено върху покрив, неговите параметри следва да бъдат съобразени с архитектурния образ (силует, пластично оформление и други) на сградата.

(2) В разрешението за поставяне на светеща реклама се посочва декларираната от заявителя мощност, когато се ползва съоръжение - източник на електрическа енергия, което е собственост на Община Бургас. Електрическата енергия се заплаща ежемесечно, считано от датата на захранване на съоръжението, което се удостоверява с двустранно подписан констативен протокол от служител на Община Бургас и лицето, в полза на което е издадено разрешението.

Чл.10. Не се разрешава разполагането на съоръжения на външна реклама на територията на Общината върху:

1. Паметници и други елементи на декоративната пластика;
2. Природни забележителности резервати и други защитени територии;
3. Всякакъв вид едроразмерна растителност;
4. Елементи от системата за регулиране на движението по пътищата;
5. Религиозни сгради;
6. Социални, детски и учебни заведения;
7. Алеи и тревни площи на паркове и градски градини;
8. Декоративни огради, сгради и др. на територията на гробищни паркове;
9. Сгради публична общинска собственост, извършващи административни услуги;
10. Преместваеми обекти.

РАЗДЕЛ III

РЕКЛАМА И ОБЯВИ КЪМ ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ

Чл.11. Разполагането на рекламни елементи по спирките на градския транспорт се извършва само на определените за това места.

Чл.12. Безплатно разполагане на съобщения за културни, спортни, хуманитарни прояви и други се осъществява само на определените за това

места - афишни колонки, информационни табла и други, не по - рано от 14 дни преди датата на съответното събитие.

РАЗДЕЛ IV ФИРМЕНИ НАДПИСИ

Чл.13. (1) Когато са графично и цветово оформени, фирмените надписи могат да бъдат поставени :

1. Върху козирки, навеси и корнизи към партерните части на сградите;

2. Пред балкони или прозоречни отвори, ако не са по-високи от парапета на балкона или са разположени върху прозоречния парапет, без да засягат прозоречните отвори под прозоречния парапет;

3. Вертикално или хоризонтално по фасадите на сгради, в които се осъществява дейността на лицето.

4. Когато фирменият надпис е поставен върху козирки, навеси и маркизи, той не може да ги надвишава с повече от 1 м., както и да закрива отвори по фасадата на сградата.

5. Когато фирменият надпис се издава от фасадата на сградата на ниво партер, на която е поставен, неговия най-отдалечен край не може да бъде на повече от 1,50 м. от фасадата, а когато е поставен на височина под 2,20 м. от нивото на терена, не може да се издава от фасадата на сградата повече от 0,15 метра.

Чл.14. (1) Фирмените надписи се одобряват с инвестиционния проект за изграждане или преустройство на обекта, който обозначават, от компетентния за това орган.

(2) В случаите, когато поставянето на фирмени надписи не е свързано с изграждане или преустройство на даден обект, главният архитект на общината одобрява проект за фирмените надписи.

Чл. 15. Отговорни за редовността на фирмените надписи по смисъла на тази наредба са ползвателите на обектите, за които са предназначени.

РАЗДЕЛ V ИНФОРМАЦИОННО - УКАЗАТЕЛНИ ТАБЕЛИ И РЕКЛАМНИ ТЕЛА

Чл.16. (1) Информационно-указателните табели се подчиняват на разпоредбите на Глава I, Раздел II от настоящата наредба, регламентиращ външната реклама. Те изключват указателни знаци, описани в Закона за движение по пътищата и Правилника за неговото приложение.

(2) Информационно-указателните табели следва да бъдат изработени по типови проекти, одобрени от Главния архитект.

(3) Информационно-указателните табели с размери до 1,5 кв. м, могат да се разполагат на електрическите стълбове и стълбовната мрежа на тролейбусния транспорт, така че външният вертикален ръб да бъде поставен на разстояние от края на уличното платно не по-малко от 0,5 м, а

долния хоризонтален - на височина не по-малко от 2,50 м от нивото на терена, обърнати към тротоара.

(4) При липса на възможност за траен монтаж, може да се разреши разполагането върху тротоара на преносими информационно-указателни табели, с едностранна площ до 0,5 кв. м, като същите не трябва да ограничават движението на пешеходците и задължително осигуряват проходима свободна част на тротоара, минимум 2,50 метра. Не се разрешава поставянето на преносими информационно-указателни табели по улиците "Алеко Богороди", "Фердинандова", "Св.Св.Кирил и Методий", "Цар Симеон I", "Булаир", "Генерал Гурко", "Христо Ботев", "Цар Петър", "Гладстон", "Княз Борис I", "Сан Стефано", "Стефан Стамболов", „Александровска“, освен табели с менюта в заведенията за обществено хранене в рамките на имота или разрешената по чл.56 площ за сезонни преместваеми обекти.

(5) Не се допуска разполагането на информационно-указателни табели по тролейбусната стълбовна мрежа на главен път Е 87 (I9).

Чл.17. Във формата на рекламно тяло може да бъде поставен индивидуален рекламен монументално-декоративен елемент, обозначаващ местонахождението и дейността на конкретен обект, като същият се разполага в непосредствена близост не повече от 5 метра до обозначаващия обект.

РАЗДЕЛ VI ВРЕМЕННИ ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

Чл.18. Временни информационни елементи могат да се разполагат на одобрени от Главния Архитект места, след издадено разрешение по реда на настоящата наредба и да носят само информация, свързана със съответното мероприятие.

Чл.19. Не се разрешава разполагането на транспаранти на улици и булеварди с контактна мрежа за градски транспорт, както и по улиците "Алеко Богориди", "Фердинандова" и "Александровска" в гр. Бургас. Изключения се допускат единствено за нуждите на Община Бургас.

Чл.20. Безплатно разрешение за временна информация може да бъде дадено от Кмета на Община Бургас по изключение, във връзка със събития от общоградски, национален или международен характер.

Чл.21. Рекламно-информационни елементи с временен характер се демонтират в тридневен срок, считано от датата на изтичане на срока, за който са разрешени.

РАЗДЕЛ VII СЪОБЩЕНИЯ

Чл.22. (1) Разлепването на съобщенията се извършва на информационни тела (афишни колонки, информационни табла и други съоръжения), разположени единствено за тази цел на територията на общината.

(2) Местата за разлепване на съобщенията се определят със заповед на Кмета на Община Бургас.

(3) Информационните тела се изработват по унифицирани модели, по проект одобрен от Главния архитект.

(4) При разполагане на съобщенията не се разрешава закриване на други материали преди завършване на промята, за която съобщават.

(5) На едно информационно тяло не могат да бъдат поставяни повече от две съобщения, които информират за едни и същи стоки, услуги и/или дейност на едно и също лице.

Чл.23. (1) Лицата, за чиито стоки, услуги и/или дейност съобщението информира, възложителите и/или организаторите, на мероприятиято (дейността), са длъжни да спазват изискването за разлепване на съобщението на определените за това места (съоръжения) чрез осъществяване на предварителен и текущ контрол.

(2) При констатиране, че съобщението не е поставено на определеното за това място лицата, за чиито стоки, услуги и/или дейност съобщението информира са длъжни незабавно да премахнат съобщението и да преведат обекта (мястото) в първоначален вид.

Чл.24. (1) Собствениците (ползвателите) на обекти са длъжни да не допускат разлепването на съобщения върху същите, извън тези по чл.22, ал.1. Те са длъжни да спазват изискването за разлепване на съобщенията на определените за това места чрез осъществяването на предварителен и текущ контрол .

(2) При констатиране, че съобщението е поставено на места извън одобрените от Кмета на общината, собствениците (ползвателите) на тези места (обекти) са длъжни незабавно да премахнат съобщението.

Чл.25. Не се разрешава разлепването на афиши, плакати, листовки, некролози и други информационни елементи по стълбовете на уличното осветление, електропреносната и електроразпределителна мрежа, стълбовете на контактната мрежа на масовия градски транспорт и автобусни спирки, контейнерите за събиране на твърди битови отпадъци, фасади на сгради, огради на строителни обекти, върху дървета и едроразмерна растителност, табла със електроразпределителна, телекомуникационна, газопреносна и друга апаратура, както и на всякакви други непредвидени за целта места.

РАЗДЕЛ VIII

РЕД ЗА РАЗПОЛАГАНЕ НА РЕКЛАМНО - ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

Чл.26. (1) Рекламно-информационни елементи могат да се разполагат на територията на Община Бургас след издаване на разрешение за поставяне по реда на тази Наредба и в съответствие със съгласувани и одобрени проекти по реда на ЗУТ.

(2) Не се изисква разрешение за разлепване на безплатни обяви по чл.22.

Чл.27. (1) Рекламно-информационни елементи по чл.7, ал.1, т.2 , т.4, т.7 в имоти общинска собственост се разполагат съгласно схема с определени позиции, която се одобрява от Главния архитект на Община Бургас и се актуализира във връзка с възникнали обществени или други конкретни нужди

(2) На първо число на всяко тримесечие Община Бургас, чрез Дирекция “Икономика и стопански дейности” изнася на информационното табло в Центъра за информация и обслужване на гражданите в Община Бургас и в сайта на Община Бургас в Интернет, списък със свободните позиции за поставяне на рекламни-информационни елементи по чл.7, ал.1, т.2,т.3, т.4 и т.7.

(3) Заявленията за издаване на разрешение за разполагане на рекламни-информационни елементи по чл.7, ал.1, т.2 и т.4 се подават в 14-дневен срок, считано от датата на обявяване на свободните позиции.

Чл.28. Заявленията за издаване на разрешение за разполагане на рекламни-информационни елементи се придружават със следните документи:

1. Единен идентификационен код или копия от документи, удостоверяващи, че юридическото лице има право по силата на закон да извършва стопанска дейност;

2. Ситуационно решение, изработено от архитект – художник, дизайнер, фотограф и инженер; архитектурно и конструктивно решение в подходящ мащаб; предложение за електрическо захранване; обяснителна записка; снимки, колажи и други, показващи адаптацията на рекламни-информационните елементи към прилежащата градска среда, изработени от правоспособни специалисти;

3. Документ за собственост, когато сградата, съоръжението или теренът, където ще бъде поставен рекламни-информационният елемент, не е собственост на Община Бургас;

4. Изрично писмено съгласие от собственика на поземления имот или сградата, където ще бъде поставен рекламни-информационният елемент, или писмен договор за наем на заетата от съоръжението площ, когато заявлението се подава от неособственик;

5. При сгради с режим на етажна собственост - съгласие от собствениците, дадено по реда на Закона за управление на етажната собственост, а за сгради, обявени за паметници на културата или в ансамбъл и след съгласуване с Национален институт за недвижимо културно наследство /НИНКН/;

6. Документ за платена административна такса за разглеждане на заявлението, съгласно Тарифата на Община Бургас за местните такси по Закона за местните данъци и такси;

7. Удостоверения за липса на задължения на заявителя по чл.87, ал.6 от ДОПК, издадени от ТД на НАП – Бургас, с дата не по-рано от 30 дни преди деня на подаване на заявлението;

8. Документ за платен депозит в размер на една месечна такса на позиция за РИЕ, разположени на общинска собственост.

Чл.29. Разполагането на рекламно-информационни елементи върху обекти държавна или частна собственост се извършва след съгласуване с лицата, упражняващи правата на собственика, като се представи писмено съгласие от:

1. Съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи – с Областния управител – за имотите държавна собственост;

2. Ръководителя на съответното предприятие, организация или други - за имотите притежавани от юридически лица;

3. Решение на Общото събрание на собствениците, при сгради етажна собственост, при спазване изискванията на Закона за собствеността и ЗУЕС;

4. Собствениците на имота – за имоти частна собственост на физически лица.

5. За сгради, обявени за паметници на културата или в ансамбъл и след съгласуване с НИНКН.

Чл.30. (1) Заявленията се разглеждат от комисия, назначена със заповед на Кмета на Община Бургас, в чийто състав се включват 5 длъжностни лица от общинската администрация, определени със заповед на Кмета на Общината и 6 общински съветника - избрани на заседание на Общинския съвет. В състава на комисията с право на съвещателен глас се включва и по един представител на всяко сдружение с нестопанска цел, създадено и регистрирано в съда с цел защита права и интереси на търговци експлоатиращи рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи по смисъла на чл.57 от ЗУТ, като членовете на съответната организация не трябва да са по – малко от 50 на брой. Комисията е постоянно действащ орган с мандат от 2 години. Същата се свиква от председателя ѝ, най-малко 7 дни преди провеждане на всяко заседание.

(2) Комисията заседава при кворум повече от половината от състава си и взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(3) Когато е необходимо, преди произнасянето си, Комисията за реклама:

1. извършва оглед на мястото, съвместно с представители на КАТ и други специалисти;

2. изисква от заявителя допълнителни документи;

3.изисква от заявителя да съгласува ситуационно решение върху извадка от кадастралния план, с “ЕВН България Електроразпределение” АД, “БТК” АД, “ВиК” ЕАД – гр.Бургас, ”Топлофикация Бургас” АД, ”Бургасгаз” АД, кабелни оператори и други заинтересовани ведомства и организации.

(4) Комисията за реклама се произнася с решение в 30-дневен срок от изтичане на срока по чл.27, ал.3, а в случаите на чл.30,ал.3 – в 30-дневен срок от датата на представяне на документите по т.2 и т.3, като предлага на директора на дирекция „Икономика и стопански дейности”:

1. Да издаде разрешение за поставяне на рекламно-информационен елемент;

2. Да направи мотивиран отказ за издаване на разрешение;

(5) В 7-дневен срок от изготвяне протокола на комисията, директора на дирекция „Икономика и стопански дейности”, се произнася с решение, с което уважава заявлението или отказва издаването на разрешение. При произнасянето си, директорът е обвързан със становището на комисията. В решението се определя размера на сумите по чл.32, ал.1, начина и срока за внасянето им. Съобщаването на решението става по реда на АПК.

(6) Разрешението се издава в 7-дневен срок след влизане в сила на решението по предходната алинея и след заплащане на сумите по чл.32, ал.1. Сумите се заплащат по банков път в 7-дневен срок от датата на влизане в сила на решението. Разрешението се връчва на заявителя по реда на АПК.

(7) При незаплащане на дължимите суми в указания срок, органът уведомява заявителя по реда на чл.30, ал.2 от Административнопроцесуалния кодекс /АПК/, като му предоставя тридневен срок, считан от датата на получаване на уведомлението да заплати дължимите суми, с указания, че при неизпълнение в посочения срок, производството по заявлението ще бъде прекратено по реда на чл.56, ал.2 и ал.3 от АПК.

(8) Всички свободни позиции се публикуват за сведение на официалната интернет страница на Община Бургас не по-късно от 14 дни след освобождаването им. Членовете на Комисията по реклама, да бъдат осведомявани за заседанията 7 дни преди провеждането им.

Чл.31. (1) При наличие на повече от едно заявление за поставяне на рекламно-информационен елемент на определена позиция, комисията по реклама предлага на заявителите да направят предложение за инвестиции в лева, за благоустройствени мероприятия на Община Бургас.

(2) Председателят на комисията, уведомява писмено заявителите за решението по ал.1 по реда на АПК, като определя срок за подаване на инвестиционните предложения. Уведомление за решението с определения срок се публикува и на интернет страницата на Община Бургас.

(3) Заявителите подават предложения в запечатан непрозрачен плик, върху който е написано наименованието на заявителя и имената на представляващия. Предложението трябва да съдържа: номера на позицията/ите, размера на инвестицията/ите за всяка от тях в български лева и подпис на заявителя или негов представител. Размерът на предложението за инвестиции не може да бъде по-нисък от размера на месечната такса за съответния рекламен елемент.

(4) След изтичане срока за подаване на предложения на всички заявители, председателят на комисията определя дата и час за отваряне, разглеждане и класиране на предложенията, който не може да бъде по-късно от 7 дни от датата на изтичане срока за подаване на предложения от всички заявители. Определените дата и час се обявяват на интернет страницата на Община Бургас, в раздел „Съобщения”

(5) На заседанието на комисията за разглеждане на предложенията могат да присъстват подалите предложения за инвестиции или техни упълномощени представители.

(6) Председателят на комисията отваря само предложенията, постъпили в срока по ал.3, изр.1-во и ги обявява гласно. Предложенията, постъпили след обявения срок не се разглеждат. В случай че предложението не отговаря на условията на ал.3, изр.2-ро, предложението не се допуска до класиране.

(7) На първо място се класира заявителят, предложил най-голям размер на инвестиции. При еднакви предложения се тегли жребие. В случай, че класираният на първо място не заплати размера таксите по чл.33 ал.1 в 7-дневен срок от датата на влизане в сила на решението, за спечелил позицията се обявява заявителят класиран на второ място. В случай на неплащане от страна и на класирания на второ място, позицията се обявява за свободна.

Чл.32. (1) Разрешението за поставяне на рекламно - информационен елемент се издава от директора на дирекция „Икономика и стопански дейности, в 1 - месечен срок, считано от датата на заплащане на:

1. таксата за издаване на разрешение;
2. дължимата такса за първия месец от действието на разрешението;
3. размера на предложената от заявителя еднократна инвестиция по чл.30 ал.3.

(2) Разрешението се издава по образец, одобрен от Кмета на Община Бургас, като в него задължително се посочват:

1. Грите имена, номера на документ за самоличност и постоянния адрес на физическите лица, съответно наименованието, единния идентификационен код, адреса на управление, правно-организационната форма и имената на представляващия на юридическите лица;
2. Собственика на имота, в който се разрешава поставянето;
3. Дължимата такса, определена съгласно Тарифата на Община Бургас за местните такси по Закона за местните данъци и такси;
4. Декларираната от заявителя мощност по чл.9, ал.2;
5. Размера на еднократната инвестиция по чл.31;
6. Срока, за който се разрешава поставянето;
- 7.Условията за експлоатация, поддръжка и хигиената на прилежащите площи.

8. Номера на решението, въз основа на което се издава

(3) 1. Разрешението за поставяне се издава за срок до 3 години.

2. Разрешенията за поставяне на РИЕ върху частни терени и сгради се издават за времето на срока на договора за наем със собственика на имота.

(4) На лицата, които през срока на действие на издадените им разрешения, са спазвали всички изисквания на настоящата наредба и три месеца преди изтичане срока на разрешението са подали молба за издаване на ново разрешение за същата позиция, може да се издава ново разрешение за поставяне, за срок до три години. В случаите на предходната алинея,

лицата заплащат еднократно допълнителна сума, в размер на пет месечни такси за съответния рекламно-информационен елемент.

(5) За всеки рекламно-информационен елемент по чл.7, ал.1, т.2, т.4 и т.7 се издава отделно разрешение. За информационно-указателни табели и за временни информационни елементи се издава едно разрешение, в което се посочват всички разрешени позиции и периода за който са разрешени.

(6) Всеки рекламно-информационен елемент задължително трябва да съдържа информация за физическото или юридическо лице, получило разрешението за поставянето му, номера на разрешението, както и телефон за връзка.

(7) Лицата, в полза на които е издадено разрешение за поставяне, са длъжни да получат същото в 14-дневен срок, считано от датата на получаване на писмено уведомление за издаване на разрешение.

(8) Не се издава разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи на лица:

1. Които не са представили всички изискуеми документи по чл.28, респективно представените документи не отговарят на изискванията;

2. Подали заявление за позиция, която не е предвидена в одобрената схема, респективно не е свободна към датата на подаване на заявлението.

3. Които имат задължения към Община Бургас.

Чл.33. (1) За ползване на тротоари, улични платна и терени за рекламна дейност получилите разрешение за поставяне на рекламно-информационен елемент дължат такса в размер, определен с Тарифа за местните такси по Закона за местните данъци и такси, приета от Общински съвет – Бургас.

(2) Определената такса се заплаща , както следва:

1. Авансово, при получаване на разрешението за поставяне на РИЕ, сума в размер на 3 /три/ месечни такси.

2. Всеки следващ месец, от срока на посочения в разрешението период, не по-късно от 25-то число на предходния месец.

Чл.34. Промяна във вида и местоположението на разрешени рекламно-информационни елементи може да се извърши с ново разрешение, издадено по реда на тази наредба.

РАЗДЕЛ ІХ

РЕД ЗА ПРИНУДИТЕЛНО ПРЕМАХВАНЕ НА РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННИ ЕЛЕМЕНТИ

Чл.35. Когато позицията не се използва по предназначение, не се използва от лицето, в полза на което е издадено разрешението за поставяне, при неплащане на 2 месечни такси, както и при всяко друго нарушение на изискванията на тази Наредба, РИЕ подлежи на премахване на основание чл.57а ал.1 т.7 от ЗУТ.

Чл.36. В тридневен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта по чл.57а, ал.3 от ЗУТ, длъжностните лица по чл.223 от ЗУТ от Дирекция “УКОРС” при Община Бургас,

извършват проверка по изпълнението, за което се съставя констативен протокол.

Чл.37. (1) При констатирано неизпълнение на заповедта, в 3-дневен срок от съставяне на протокола по чл.36, Директорът на Дирекция “УКОРС” при Община Бургас, провежда предварително проучване относно начина на изпълнение на заповедта, срока, необходим за изпълнението ѝ и необходимите финансови средства /по изготвена количествено-стойностна сметка/. Резултатите от проучването се оформят в протокол.

(2) В едноседмичен срок от съставянето на протокола по ал.1 Кметът на Общината, или упълномощено от него длъжностно лице, избира изпълнител и сключва договор.

(3) В тридневен срок от подписване на договор с изпълнител, Директорът на Дирекция “УКОРС” определя датата и часа на принудителното изпълнение, за което уведомява всички заинтересувани лица. Изпълнението следва да се извърши в срок от 20 дни от датата на подписване на договора.

Чл.38. (1) След изпълнението на заповедта се съставя протокол от представители на Община Бургас и изпълнителя.

(2) Окончателното почистване на терена от отпадъци, получени при изпълнение на заповедта и възстановяването му, се извършва от изпълнителя за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

(3) За извършените разходи по изпълнение на заповедта, включително разходите по ал.2, представители на общината и изпълнителя съставят протокол.

(4) Когато адресатът на заповедта е неизвестен, разходите по изпълнение на същата са за сметка на общинския бюджет.

ГЛАВА III ВЪТРЕШНО - СЛУЖЕБЕН КОНТРОЛ

Чл.39. Кметът на Община Бургас или упълномощено от него длъжностно лице упражнява контрол по приложението на тази Наредба.

Чл.40. За всички издадени разрешения за поставяне на РИЕ, Дирекция “Икономика и Стопански дейности” при Община Бургас води нарочен регистър. Дирекция “Икономика и Стопански дейности” изпраща копие от издадените разрешения на Дирекция “Местни приходи от данъци, такси и реклама” за събиране на дължимите месечни такси за периода на издаденото разрешение и на Директора на съответната Териториална дирекция за упражняване на контрол.

Чл.41. Кореспонденцията с лицата, получили разрешение за поставяне на РИЕ се извършва от Дирекция “Икономика и стопански дейности”. Кореспонденцията по събирането на приходите след издаване на разрешенията се извършва от Дирекция “Местни приходи от данъци, такси и реклама”.

ГЛАВА IV

АДМИНИСТРАТИВНО - НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.42. (1) За нарушаване забраната на чл.25 на физическите лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция, в размер на 50 лева за всеки поставен плакат, афиш, листовка или друг информационен елемент.

(2) За неспазване задължението по чл.32, ал.6, на физическите лица се налага глоба, в размер на 100 лева, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция, в размер на 200 лева.

(3) За поставяне на РИЕ без издадено разрешение, на физическите лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция, в размери, както следва:

а) За РИЕ с едностранна площ до 2 кв.м включително – за физическите лица: от 500 до 1000 лева; за юридическите лица и едноличните търговци: от 1000 до 5000 лева;

б) За РИЕ с едностранна площ над 2 кв.м до 10 кв.м включително- за физическите лица: от 1000 до 2500 лева; за юридическите лица и едноличните търговци: от 5000 до 15000 лева;

в) За РИЕ с едностранна площ над 10 кв.м включително - за физическите лица: от 2500 до 5000 лева; за юридическите лица и едноличните търговци: от 15000 до 50000 лева.

(4) При повторно нарушение глобата/имуществената санкция по чл.42, ал.1, ал.2 и ал.3 се налага в двоен размер.

Чл.43. За нарушения на разпоредбите на тази наредба, извън тези по чл.42, на физическите лица се налага глоба в размер от 50 до 500 лева, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция в размер от 500 до 50 000 лева.

Чл.44. Актовете за установяване на нарушенията на тази наредба се съставят от служители от общинската администрация, определени със заповед на Кмета на Община Бургас.

Чл.45. Наказателните постановления се издават от Кмета на Общината или упълномощен от него заместник - кмет.

Чл.46. Установяване на нарушенията и издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на ЗАНН.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба :

1. **“Повторно”** е нарушението, което е извършено в едногодишен срок от влизане в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за същото по вид нарушение.

2. **“Рекламно-информационен елемент”** е съоръжение със самостоятелна или полусамостоятелна конструкция, което се закрепва временно върху терен, сграда или друг обект и служи за носител на рекламна площ.

3. **“Външна реклама”** е всеки текст, обемна форма или

изображение, предназначени да информират обществеността или да привличат нейното внимание с търговска цел.

а/. "Фирмен надпис" е информационен елемент, съдържащ само наименованието, търговската марка и/или дейността на лице в конкретен обект и който се поставя в/на недвижимия имот, където се намира седалището или дейността на лицето.

б/. "Информационно-указателна табела" е всяка обемна форма или изображение, указващи близостта на една сграда или терен, където се извършва определена дейност. Информационно-указателните табели обозначават местонахождението на обществени обекти, изискване за спазване на определено поведение, наименования на улици, площади и др. или упътват към местоположението на определен обект или дейност.

в/. "Временни информационни елементи" са: знамена, транспаранти, надписи, информационно-указателни табели и други, със срок на поставяне по - малък от един месец. Временни информационни елементи съдържат информация, свързана с конкретни икономически, социални, културни, политически и спортни прояви с фиксирано времетраене, посочено в текста на изписаната информация.

г/. "Съобщения" са всички видове афиши, плакати, постери и други, които дават информация за предстоящи културни, спортни, обществени, акционни, хуманитарни и други прояви и лица, както и за предоставяне на стоки, услуги и/или извършването на други дейности,

д/. Други видове външна реклама: извършвана чрез балони, видеостени и екрани, шатри, платформи, лица извършващи рекламна дейност, както и раздаването на разпространителни материали – вестници, брошури, листовки и други.

4. "Общински типови проекти" са инвестиционни проекти за преместваем обект или за рекламен елемент, които определят външен вид, конструкция, характеристики и материали на обекта или елемента и се използват задължително, когато според одобрената схема за поставяне е предвидено поставяне на обект или елемент по типови проекти.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се приема на основание чл.56, ал.2 от ЗУТ във връзка с чл.22, ал.4 от ЗМСМА и отменя действащите Наредба за преместваемите обекти за търговски и други обслужващи дейности и елементите на градското обзавеждане на територията на Община Бургас и Наредба за рекламната и информационна дейност на територията на Община Бургас.

§ 2. Одобрените до влизане в сила на настоящата наредба схеми за 2010 г. запазват действието си за срок до 31.12.2010 година. Всички издадени разрешения, срокът на които не е изтекъл към датата на влизане в сила на настоящата наредба, запазват действието си за срока, за който са издадени.

§ 3. Изпълнението на тази наредба се възлага на Кмета на Община Бургас, Главния архитект, Директорите на Териториалните дирекции при Община Бургас, Директорът на Дирекция "УКОРС", Директорът на

Дирекция "ИСД" и Началникът на отдел "Строителен контрол, въвеждане в експлоатация и незаконно строителство" при Община Бургас

§ 4. Настоящата наредба е приета с решение на Общински съвет - Бургас, по т.13 от дневния ред на заседанието, проведено на 09 и 14 декември 2010 г. /Протокол № 43/.

.....

14. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на планове за одитна дейност на Дирекция "Вътрешен одит" - стратегически план за периода 2011 - 2013 год. и годишен план за 2011 год.

РЕШЕНИЕ:

Приема плановете за дейността на дирекция „Вътрешен одит“ при Община Бургас – Стратегически план за периода 2011 – 2013 год. и Годишен план за 2011 год.

.....

15. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Допълване на списъка от обекти по проекта за Саниране и въвеждане на мерки за енергийна ефективност към Фонд "Енергийна ефективност".

РЕШЕНИЕ:

Дава съгласие към списъка от обекти по проекта за Саниране и въвеждане на мерки за енергийна ефективност към Фонд „Енергийна ефективност" да бъдат добавени следните обекти: ЦДГ 5 „Златна рибка" Бургас, ОДЗ „Радост" Бургас, ЦДГ „Ракета" с. Твърдица, ОДЗ 4 „Калина Малина" кв. Ветрен, ОДЗ 5 „Иглика" Бургас, ЦДГ 9 „Пламъче" Бургас.

.....

16. Докладна записка от групата общински съветници на ПП „АТАКА” *относно:* Постепенно преоборудване на детските заведения на територията на Община Бургас с електроуреди от висок клас на енергийна ефективност.

РЕШЕНИЕ:

В Капиталова програма на Бюджет 2011 г. да залегне сумата до 100 хил. лв. по „Програмата за съвместно финансиране с детските градини" за методично подменяне на наличната нискоефективна електротехника в детските заведения на територията на Община - Бургас.

.....

17. Докладна записка от групата на общинските съветници на ПП „АТАКА” относно: Удостояване със званието "Почетен гражданин на гр. Бургас" на Стоян Йорданов Памуков.

РЕШЕНИЕ:

Удостоява със званието "Почетен гражданин на гр. Бургас" г-н Стоян Йорданов Памуков.

.....

18. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас относно: Увеличаване на капацитета на Кризисен център за помощ и подкрепа на жертви на насилие, финансиран като държавно делегирана дейност.

РЕШЕНИЕ:

1. Увеличава капацитета на Кризисен център за помощ и подкрепа на жертви на насилие гр. Бургас, финансиран като делегирана държавна дейност, от 4 на 6 места, считано от 01.01.2011 г. Социалните услуги се предоставят в помещения общинска собственост: в гр. Бургас, кв. „Акации" ул. Венелин 10.

Капацитет: 6 нуждаещи се деца и лица.

2. Средства за :

- работната заплата
- осигурителни вноски
- здравни осигуровки
- осигуровки ДОС)
- веществена издръжка
- други възнаграждения на персонала
- безопасни условия на труд
- закон за храните

да са осигурени със Закон за държавния бюджет на Република България по стандарти и критерии, съгласно Решение на МС - стандарти за делегирана държавна дейност.

.....

19. Докладна записка от инж. Диян Славов - Общински съветник и Председател на Надзорния съвет на Агенция за приватизация и публично - частно партньорство относно: Изменение на чл.7, т.8 и

т.9 от Правилника за дейността на Агенция за приватизация и публично - частно партньорство - гр.Бургас.

РЕШЕНИЕ:

Не подкрепя докладната записка и проекта за решение.

.....

20.Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас относно: Създаване на Общинско предприятие „Чистота еко”.

РЕШЕНИЕ:

1.т.1. Създава Общинско предприятие по реда на чл. 52 и чл. 53, т. 2 от ЗОС с цел предоставяне на услуги по управление на отпадъците и поддържане на чистотата на територията на Община Бургас, с наименование Общинско предприятие „Чистота еко" (ОП „Чистота еко"), считано от 04.01.2011 г.

2. Седалище и адрес на управление: гр. Бургас, ул. „Чаталджа" № 34

3. Предмет на дейност:

а) предоставяне на други услуги или осъществяване на други местни дейности, необходими за задоволяване на потребностите на общината или на нейното население, които се финансират от бюджета на общината, както следва:

- събиране и транспортиране на битови, растителни, селскостопански, строителни и масово разпространени отпадъци;

- разделно събиране на отпадъци от опаковки и други разделно събирани отпадъци;

обезвреждане на неопасни отпадъци чрез депониране ;

сепариране и рециклиране на отпадъци;

компостиране на биоразградими отпадъци;

б) поддържане и експлоатация на общинско депо,

в) поддържане и експлоатация на Претоварна станция;

г) поддържане на чистотата на места за обществено ползване;

д) зимно поддържане и снегочистване;

е) кастрене на дървета и поддържане на канавките, почистване на дървета и храсти в близост до общинските пътища;

4. На основание чл.55 от Закона за общинската собственост, възлага на Кмета на Община Бургас да назначи Директор на Общинското предприятие „Чистота еко" и да сключи с него договор по Кодекса на труда.

5. Приема Правилник за организацията и дейността на Общинско предприятие „Чистота еко", представляващ Приложение № 1, ведно с 2 бр. приложения към него, касаещи численост на персонала и опис на имуществото,неразделна част от настоящото решение.

6. Числеността на персонала на Общинското предприятие „Чистота еко“ гр.Бургас е 34 бр. (Приложение № 1.2), неразделна част от настоящото решение.

7. Възлага на Кмета на Община Бургас да утвърди щатно разписание на Общинско предприятие „Чистота еко“.

8. „Чистота“ЕООД, гр.Бургас, предоставя на ОП „Чистота еко“ за възмездно стопанисване и управление съгласно приложения проекто-договор за наем, на имущество описано в Приложение № 1.3, неразделна част от настоящото решение.

9. Възлага на зам.-кмет „Бюджет, финанси, икономика и стопански дейности“ на община Бургас да извърши увеличението на сборния бюджет на Община Бургас за 2011 година, във връзка с новосъздаденото ОП, при приемането му.

10. Увеличава натурален показател „численост на персонала“ по сборния бюджет на Община Бургас със 34 бройки, считано от 01.01 2011 година, в това число Функция б-жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда, дейност 623 чистота -местна дейност.

П.т.1. Общински съвет- Бургас в качеството си на собственик на капитала дава съгласие „Чистота“ ЕООД да отдаде под наем на ОП „Чистота еко“ движимо и недвижимо имущество по приложен опис, с месечна наемна цена 15667 лв. с ДДС , за срок от 3 години. Наемната цена е определена на база включване на следните разходи: дължими данъци и такси, начислени амортизации, възнаграждение и 50 % наем по параграф 28а от Закона за държавния бюджет за 2010 г. и други разходи.

2. Упълномощава управителя на „Чистота“ ЕООД да сключи договор за наем по приложения образец.

.....

21. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Структурни промени в "Други дейности по културата"- Обособяване на нова структура "Културен център Морско казино с открита естрада"Охлюва".

РЕШЕНИЕ:

1. Обособява в направление „Други дейности по културата“ нова структура - „Културен център Морско казино с открита естрада „Охлюва“.

2. Пренасочва от съществуващите щатни бройки в направление култура 5 щата в новата структура.

.....

22. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Предложения за годишна програма за развитие на читалищната дейност за 2011 година в 27 - те читалища на територията на Община Бургас съгласно изменение и допълнение

на Закона за Народните читалища обнародван в бр.42 от ДВ от 05.06.2009 г.

РЕШЕНИЕ:

1.Приема програмите за развитие на читалищна дейност на 27-те читалища на територията на Община Бургас.

2.Финансирането на тези програми да бъде решено при приемане на бюджета на Община Бургас за 2011 година.

.....

23.Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас относно: Приемане на решение за отпращане на искане за предоставяне в собственост от страна на държавата на имот - държавна собственост находящ се в гр. Бургас.

РЕШЕНИЕ:

Възлага на Кмета на Община Бургас да поиска от Министерския съвет на Република България , чрез Областния управител на Бургаска област, да приеме решение за предоставяне в собственост на Община Бургас следният имот:

- Поземлен имот с площ по КК 365 кв.м. и идентификатор № 07079.610.437, идентичен с бивш парцел XIV в бивш квартал 44 по действащия към 1948 год. план на гр. Бургас, идентичен с УПИ X в кв. 50 по действащия план на гр. Бургас.

.....

24.Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас относно: Промяна статута на имот в к-с "Зорница" бл.46, актуван с Акт № 4487/22.04.2008 г. за публична държавна собственост, предоставен за управление на Министерството на образованието, младежта и науката за нуждите на ПГСИ "П.ПЕНЕВ" - Бургас, от държавна в общинска собственост.

РЕШЕНИЕ:

Дава съгласие Община Бургас да предприеме процедура за промяна статута на имота, представляващ : основна сграда, застроена на 569 кв.м., на 8 етажа, конструкция-монолитна, построена 1973 г. и пристройка, застроена на 141 кв.м., на 2 етажа със сутерен, конструкция-монолитна, построена 1991 г., заедно с правото на строеж върху УПИ II в кв.5 по ПУП на к-с "Зорница" - Бургас, актуван с АПДС № 4487/22.04.2008 г., предоставен за управление на Министерството на образованието, младежта и науката за нуждите на ПГСИ "П.Пенев" гр. Бургас, от държавна в

общинска собственост съгласно чл.78, ал.1 от Закона за държавната собственост.

.....

25. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Отдаване под наем на части от имот частна общинска собственост, намираща се в поземлен имот с идентификатор 07079.820.255, представляващ незастроен имот за спортен обект, чрез провеждане на публично оповестен конкурс.

РЕШЕНИЕ:

I. 1. Да се проведе публично оповестен конкурс за отдаване под наем за срок от 10 (десет години) години на обособена част от поземлен имот с идентификатор 07079.820.255 по КК на гр. Бургас, целият с площ по КК 20726 (двадесет хиляди седемстотин двадесет и шест) кв.м. и съседни: 07079.820.933, 07079.820.915, 07079.820.914, идентичен с УПИ I (първи) в кв. 40 (четиридесет) по плана на кв. „Сарафово“, с площ 21875 (двадесет и една хиляди осемстотин седемдесет и пет) кв.м. при граници: изток-улица, север-улица, юг-улица, запад панорамен път, представляваща петно за изграждане на игрище за мини футбол и поставяне на преместваеми модулни съблекални и помещения за обслужващи дейности с обща площ до 45 (четиридесет и пет) кв. м., в североизточната част на имота. Общата площ на игрището и обслужващите зони е 1485 (хиляда четиристотин осемдесет и пет) кв.м.

2. Определя начална конкурсна месечна наемна цена 600 (шестстотин) лева ,без ДДС.

3. Определя следните изисквания към кандидатите:

3.1. Кандидатът да предложи инвестиция за изграждане на игрище за минифутбол по проект съгласуван с Община Бургас. В проекта да се предвиди освен изграждането на игрището за минифутбол и ограда, осветление, паркинг в източната част и поставяне на преместваеми модулни съблекални и помещения за обслужващи дейности. Размерът на инвестицията да бъде не по-малък от 100 000 (сто) хиляди лева, без ДДС.

3.2. Да поеме всички разходи за ел.енергия, вода и други консумативи в наетия обект.

3.3. След приключване на договора всички съоръжения остават собственост на Община Бургас.

3.4. В проекто-договора, неразделна част от документацията да бъдат включени следните клаузи:

3.4.1. Месечните наемни вноски да се прихващат от стойността на извършените инвестиции. В случай, че размерът на направените инвестиции е по-голям от общия размер на наемните вноски, наемателят не може да претендира заплащането им от Община Бургас.

3.4.2. Инвестициите на наемателят ще се приспадат от наема при представяне на съответните документи, фактури, протоколи и след

проверка на обекта от органите на инвеститорския контрол на Община Бургас.

4. Критерии за оценка на предложенията:

1. K_1 - Цена (месечна наемна цена в лева без ДДС):

Кандидатите получават от 1 до 50 точки.

Оценяването се извършва по формулата:

$$K_1 = \frac{\text{Ц (участник)} \times 50}{\text{Ц (Максимална)}}$$

Където Ц(участник) е предложената от кандидата цена, а Ц(максимална) е най-високата предложена цена

Тежест на критерия $N_1=50$

2. K_2 - Размер на инвестицията в лева, която ще бъде вложена в спортната площадка за привеждането и във вид годен за експлоатация

Кандидатите получават от 1 до 50 точки

Оценяването се извършва по формулата:

$$K_2 = \frac{\text{И (участник)} \times 50}{\text{И (Максимална)}}$$

Където И(участник) е предложената от кандидата инвестиция, а И(максимална) е най-високата стойност на инвестицията.

II. 1. Да се проведе публично оповестен конкурс за отдаване под наем за срок от 10 (десет години) години на обособена част от поземлен имот с идентификатор 07079.820.255 по КК на гр. Бургас, целият с площ по КК 20726 (двадесет хиляди седемстотин двадесет и шест) кв.м. и съседни: 07079.820.933, 07079.820.915, 07079.820.914, идентичен с УПИ I (първи) в кв. 40 (четиридесет) по плана на кв. „Сарафово“, с площ 21875 (двадесет и една хиляди осемстотин седемдесет и пет) кв.м. при граници: изток-улица, север-улица, юг-улица, запад панорамен път, представляваща петно за изграждане на два тенис-корта и поставяне на преместваеми модулни съблекални и помещения за обслужващи дейности с обща площ до 45 (четиридесет и пет) кв. м., в североизточната част на имота. Общата площ на игрището и обслужващите зони е 2091 (две хиляди и деветдесет и един) кв.м.

2. Определя начална конкурсна месечна наемна цена 850 (осемстотин и петдесет) лева ,без ДДС.

3. Определя следните изисквания към кандидатите:

3.1. Кандидатът да предложи инвестиция за изграждане на два тенис корта по проект съгласуван с Община Бургас. В проекта да се предвиди освен изграждането на двата тенис корта и ограда, осветление, паркинг в източната част и поставяне на преместваеми модулни съблекални и помещения за обслужващи дейности. Размерът на инвестицията да бъде не по-малък от 120 000 (сто и двадесет) хиляди лева, без ДДС.

3.2. Да поеме всички разходи за ел.енергия, вода и други консумативи в наетия обект.

3.3. След приключване на договора всички съоръжения остават собственост на Община Бургас.

3.4. В проекто-договора, неразделна част от документацията да бъдат включени следните клаузи:

3.4.1. Месечните наемни вноски да се прихващат от стойността на извършените инвестиции. В случай, че размерът на направените инвестиции е по-голям от общия размер на наемните вноски, наемателят не може да претендира заплащането им от Община Бургас.

3.4.2 Инвестициите на наемателят ще се приспадат от наема при представяне на съответните документи, фактури, протоколи и след проверка на обекта от органите на инвеститорския контрол на Община Бургас.

4. Критерии за оценка на предложенията:

1. K_1 - Цена (месечна наемна цена в лева без ДДС):

Кандидатите получават от 1 до 50 точки.

Оценяването се извършва по формулата:

$$K_1 = \frac{Ц(\text{участник}) \times 50}{Ц(\text{Максимална})}$$

Където $Ц(\text{участник})$ е предложената от кандидата цена, а $Ц(\text{максимална})$ е най-високата предложена цена

Кандидатите получават от 1 до 50 точки.

Тежест на критерия $N1=50$

2. K_2 - Размер на инвестицията в лева, която ще бъде вложена в спортната площадка за привеждането и във вид годен за експлоатация

Кандидатите получават от 1 до 50 точки

Оценяването се извършва по формулата:

$$K_2 = \frac{И(\text{участник}) \times 50}{И(\text{Максимална})}$$

Където $И(\text{участник})$ е предложената от кандидата инвестиция, а $И(\text{максимална})$ е най-високата стойност на инвестицията.

III. Възлага на общинската администрация да предприеме необходимите действия за откриване и провеждане на конкурсната процедура, да изготви и утвърди конкурсната документация.

.....

26. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Отдаване под наем на обособени части от имоти – публична общинска собственост, чрез публичен търг с тайно надаване.

РЕШЕНИЕ:

1. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на публичен търг с тайно наддаване, на обособена част от имот -- публична общинска собственост, представляваща обект „Кафе-бюфет" със складово помещение, с обща полезна площ 15.80 кв.м., находящ се на 1-ви етаж в сградата на Спортна зала „Никола Станчев", в ж.к."Меден рудник", гр. Бургас, при граници: северозапад - североизток - фоайе; югоизток - югозапад - външен зид, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 118 /сто и осемнадесет/ лева, без ДДС.

2. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на публичен търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, представляваща обект „Кафе-бюфет" със складово помещение, с обща полезна площ 22.25 кв.м., находящ се на П-ри етаж в сградата Спортна зала „Никола Станчев", в ж.к."Меден рудник", гр. Бургас при граници: северозапад - фоайе; североизток - външен зид; югоизток - аугус; югозапад - коридор, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 167 /сто шестдесет и седем/ лева, без ДДС.

3. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на публичен търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, представляваща обект „Лекарски кабинет" с манипулационна и умивалня с WC, с обща полезна площ 30.20 кв.м., находящ се на 1-ви етаж в Спортен център „Изгрев", в ж.к. "Изгрев", гр. Бургас, при граници: север - външен зид; изток - душеве и умивални с WC; юг - канцелария, коридор и умивалня с WC запад - външен зид; отгоре - офис, подготвителна със склад и умивалня с WC, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 350 /триста и петдесет/ лева, без ДДС.

4. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на публичен търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, представляваща магазин „Спортни стоки", с полезна площ 13.7 кв.м., находящ се на 1-ви етаж в Спортен център „Изгрев", в ж.к."Изгрев", гр. Бургас, при граници: север - канцелария; изток - коридор; юг - стълбище; запад - външен зид; отгоре - офис, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 145 /сто четиридесет и пет/ лева без ДДС.

5. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на публичен търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, представляваща обект „Кафе-клуб" с тераса, подготвителна със склад и умивалня с WC, с обща полезна площ 153.90 кв.м., находящ се на П-ри етаж в Спортен център „Изгрев", вж.к."Изгрев", гр. Бургас, при граници: север - външен зид, умивалня с WC; изток -външен зид; юг - външен зид, умивалня с WC и коридор; запад - коридор; отдолу- зала физическа подготовка, фитнес зала, съблекални с душеве, умивалня с WC и манипулационна; отгоре - покрив, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 975 /деветстотин седемдесет и пет/ лева, без ДДС

6. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Бойчо Брънзов", ж.к."Зорница",

гр. Бургас, представляваща обект № 2, предназначен за търговска дейност, с полезна площ 12.50 кв.м., при граници: изток - обект № 3, запад - фойе, север фойе, юг - външен зид, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 82 /осемдесет и два/ лева, без ДДС.

7. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Бойчо Брънзов", ж.к."Зорница", гр. Бургас, представляваща обект № 3, предназначен за търговска дейност, с полезна площ 12.50 кв.м., при граници: изток - входно предверие, запад - обект № 2, север - фойе, юг - външен зид, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 82 /осемдесет и два/ лева, без ДДС.

8. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Бойчо Брънзов", ж.к."Зорница", гр. Бургас, представляваща обект № 4, предназначен за търговска дейност, с полезна площ 12.50 кв.м., при граници: изток - обект № 5, запад - входно предверие, север - фойе, юг - външен зид, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 82 /осемдесет и два/ лева, без ДДС.

9. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Бойчо Брънзов", ж.к."Зорница", гр. Бургас, представляваща обект № 6, предназначен за търговска дейност, с полезна площ 37.00 кв.м., при граници: изток - вход зала, запад - обект № 7, север - зала, юг - фойе, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 245 /двеста четиридесет и пет/ лева, без ДДС.

10. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Бойчо Брънзов", ж.к."Зорница", гр. Бургас, представляваща обект № 7, предназначен за търговска дейност, с полезна площ 63.50 кв.м., при граници: изток - обект № 6, запад - вход зала, север - зала, юг - фойе, с начална тръжна цена на месечния наем в размер на 420 /четиристотин и двадесет/ лева, без ДДС.

11. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Младост", ж.к."Славейков", гр. Бургас, представляваща обект № 9, предназначен за фитнес клуб, с полезна площ 186.00 кв.м., при граници: север- стая жени, изток - коридор, юг - помещение № 10, запад - външен зид, с начална тръжна цена на месечния наем 410 /четиристотин и десет/ лева, без ДДС.

12. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Младост", ж.к."Славейков", гр. Бургас, представляваща обект № 10, предназначен за складова дейност, с полезна площ 79.20 кв.м., при граници: север - помещение № 9 /басейни/, изток - коридор, юг - помещение №11, запад - външен зид, с начална тръжна цена на месечния наем 210 /двеста и десет/ лева, без ДДС.

13. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Младост", ж.к."Славейков", гр. Бургас, представляваща обект №11, предназначен за складова дейност, с полезна площ 50.74 кв.м., при граници: север - помещение № 10, изток - коридор, юг - външен зид, запад - външен зид, с начална тръжна цена на месечния наем 135 /сто тридесет и пет/ лева, без ДДС.

14. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Младост", ж.к."Славейков", гр. Бургас, представляваща обект № 12, предназначен за офис, с полезна площ 90 кв.м., при граници: север - фоае, изток -вход, юг - коридор, запад - коридор, с начална тръжна цена на месечния наем 395 /триста деветдесет и пет/ лева, без ДДС.

15. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Младост", ж.к."Славейков", гр. Бургас, представляваща обект № 14, предназначен за търговска дейност, с полезна площ 22.32 кв.м., при граници: север - фоайе, изток - вход, юг - коридор, запад - вход, с начална тръжна цена на месечния наем 146 /сто четиридесет и шест/ лева, без ДДС.

16. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Младост", ж.к."Славейков", гр. Бургас, представляваща обект № 18, предназначен за офис, с полезна площ 17.00 кв.м., при граници: север - коридор, изток - помещение № 17, юг - зала № 1, запад - помещение № 19, с начална тръжна цена на месечния наем 80 /осемдесет/ лева, без ДДС.

17. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в Спортна зала "Младост", ж.к."Славейков", гр. Бургас, представляваща обект № 19, предназначен за офис, с полезна площ 21.42 кв.м., при граници: север - коридор, изток - помещение № 18, юг - зала № 1, запад - коридор, с начална тръжна цена на месечния наем 100 /сто/ лева, без ДДС.

18. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост в „Плувен комплекс" в УПИ I, кв.1 по плана на "Приморски парк", представляващ "Бар-басейн", с полезна площ 24 кв.м., находящ се в североизточната част на „Плувен комплекс", между двата басейна, с начална тръжна цена на годишния наем 2 400 /две хиляди и четиристотин/ лева, без ДДС, която следва да се заплаща, както следва:

- До 30.04 на текущата година да се заплаща 30 % /тридесет процента/ от определената годишна наемна цена и дължимото ДДС.

- До 30.09 на текущата година да се заплаща остатъка от годишната наемна цена и дължимото ДДС.

19. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на публичен търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находящ се в спортна зала „Бойчо Брънзов, ж.к. „Зорница” – Обект №1, представляващ „Кафе”, с полезна площ 110 кв.м., при граници: изток-фоайе, запад-фоайе, сервизни помещения и зала; запад-външен зид; север-зид към склад на спортна зала; юг-стълбище, с начална тръжна цена 770 /седемстотин и седемдесет/ лв. без ДДС.

20. Да се отдаде под наем за срок от **5 /пет/ години**, чрез провеждане на публичен търг с тайно наддаване, на обособена част от имот - публична общинска собственост, находящ се в спортна зала „Младост”, ж.к. „П.Р.Славейков” – Обект №15, предназначен за кафе, с полезна площ 173.20 кв.м., при граници: север-външен зид, изток-фоайе и зала, юг-зала, запад-външен зид, с начална тръжна цена 1215 лв. без ДДС.

.....

27. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно*: Определяне на оценка на земя, находяща се в кв. Банево, гр.Бургас на физическо лице, с учредено право на ползване, по реда на §29 от ПРЗ към ЗИД на ЗСПЗЗ (ДВ бр.13 от 2007г.).

РЕШЕНИЕ:

1. Определя оценката на земята на (УПИ) XIII-общ., кв.48 по плана на кв.Банево, гр.Бургас, целият с площ **500 кв.метра** (петстотин), при граници: север-УПИ IV-715, изток-УПИ XII-717, юг-улица, запад-УПИ XVII-общ., актуван с Акт за частна общинска собственост № 6197/19.10.2010 година, в размер на **70,00 /седемдесет/ лева** без ДДС, изчислена по реда на Наредбата по чл.36, ал.2 от ЗСПЗЗ.

В тримесечен срок от влизането в сила на оценката, Ангел Борисов Николов да заплати на Община Бургас цената на земята.

.....

28. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно*: Прекратяване на съсобственост между Община Бургас и физическо лице в УПИ XIX-391, в квартал 30 по плана на с.Рудник - с.Черно море, Община Бургас, чрез продажба частта на общината.

РЕШЕНИЕ:

Продава на Милчо Николов Мискепов, с постоянен адрес: гр. Бургас, кв. "Сарафово", ул. "Ради Николов" № 7, недвижим имот, частна общинска собственост, находящ се в с.Рудник, Община Бургас, представляващ 70/905 (седемдесет върху деветстотин и

пет) кв.м. идеални части от УПИ XIX-391 (деветнадесет римско за имот с планоснимачен номер триста деветдесет и едно), целият с площ 905 (деветстотин и пет) кв.м., в квартал 30 (тридесет) по плана на с. Рудник - с. Черно море, Община Бургас, при граници на целия имот: север - УПИ XXIV-2132; изток - УПИ XX-390; юг -улица; запад - улица, за сумата **1300** (хиляда и триста) лева, без ДДС.

.....

29. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Прекратяване на съсобственост между Община Бургас и физическо лице в ПИ с идентификатор 07079.830.70 по КК на гр. Бургас, идентичен с УПИ I-общ. в кв.15 по плана на кв.Крайморие, гр. Бургас, чрез изкупуване на общинската идеална част.

РЕШЕНИЕ:

Не подкрепя докладната записка и проекта за решение.

.....

30. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Прекратяване на съсобственост между Община Бургас и „Владвик” ООД ,в УПИ VI-586, кв.13, по плана на кв. Ветрен, гр. Бургас, чрез продажба на общинската идеална част.

РЕШЕНИЕ:

Да се продаде на "Владвик" ООД, гр.Бургас ,с ЕИК 201239724, със седалище и дарес на управление: гр.Бургас, ул."Сливница" № 39, ет.4, представлявано от Управителите - Владимир Волков, роден на 11.02.1959 г. в гр.Астрахан, Русия, гражданин на Литва, и Наталия Волкова, родена на 05.09.1960 г. в гр.Моздок, област Северна Осетия, Русия, гражданин на Литва, недвижим имот, актуван с Акт за частна общинска собственост №6229/23.11.2010г., представляващ 30/563 (тридесет от петстотин шестдесет и три) кв.м идеални части от УПИ VI-586 (шест римско за имот планоснимачен номер петстотин осемдесет и шест) в кв.13 (тринадесет), по плана на кв.Ветрен, гр. Бургас, целият с площ 563 (петстотин шестдесет и три) кв.м, при граници: североизток-улица, югоизток-улица, югозапад-край регулация, северозапад-УПИ V-586, за сумата 1 900 (хиляда и деветстотин) лева, без ДДС.

.....

31. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Прекратяване на съсобственост между

Община Бургас и Георги Желязков Гочев, в УПИ XLIX-69, кв. 6, по плана на в.з."Боровете", кв.Банево, гр. Бургас, чрез продажба на общинската идеална част.

РЕШЕНИЕ:

Да се продаде на Георги Желязков Гочев, с постоянен адрес: гр.Бургас, ж.к. "Братя Миладинови", бл.92, ет.5, недвижим имот, актуван с Акт за частна общинска собственост №1583/02.12.1999 г., представляващ 23/623 (двадесет и три от шестстотин двадесет и три) кв.м. идеални части от урегулиран поземлен имот (УПИ) XLIX-69 (четиридесет и девет римско за имот с планоснимачен номер шестдесет и девет), кв.6 (шест), по плана на в.з."Боровете", кв. Банево, гр. Бургас, целият с площ 623 (шестстотин двадесет и три) кв.м., при граници на целия имот : север - УПИ L-68, изток - УПИ XXIV-94, юг - УПИ XLVIII-70, запад - улица, за сумата 850 лева (осемстотин и петдесет лева), без ДДС.

.....

32. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Продажба на поземлен имот с идентификатор по КК 07079.820.794 (УПИ III - 610, кв. 50 по плана на кв. Сарафово), гр. Бургас, на лица придобили право на строеж, върху държавна земя до 13 юли 1991 г.

РЕШЕНИЕ:

Да се продаде на Валентин Мишев Мартинов, Десислава Мишева Мартинова и Димка Мишева Мартинова тримата с постоянен адрес: гр. Бургас, к/с „Бр. Миладинови“, тримата с постоянен адрес: гр. Бургас, к/с "Бр. Миладинови", бл.57, вх.8, ет.6, ап.19, поземлен имот с идентификатор 07079.820.794 с площ 921,00 кв.м (деветстотин двадесет и един) кв. м. по одобрена КК на гр. Бургас, при съседни: 07079.820.785, 07079.820.1135, 07079.820.793, 07079.820.970, 07079.820.795, идентичен с УПИ VIII-610, кв. 50, с площ 921 кв.м по ПУП-ПРЗ на кв. Сарафово, гр. Бургас, актуван с акт № 5300/07.11.08 г. за частна общинска собственост, по пазарна цена за сумата от 85700 (осемдесет и пет хиляди и седемстотин) лева, без ДДС, изготвена от независим оценител.

.....

33. Докладна записка от инж. Диян Славов - Общински съветник и Председател на Надзорния съвет на Агенция за приватизация и публично - частно партньорство *относно:* Определяне на нова начална тръжна цена за продажба на общински имот: Обособен

обект - почивна база (собственост на "Благоустройствени строежи" ЕООД), находяща се в лесопарк "Росенец", гр. Бургас съгласно чл.3, ал3, т.2 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол /ЗПСК/ и чл.6, ал.1 от Наредбата за търговете и конкурсите.

РЕШЕНИЕ:

1. Определя нова начална тръжна цена за продажба на общински имот: *Обособен обект- почивна база(собственост на "Благоустройствени строежи"ЕООД), находяща се в лесопарк"Росенец", гр. Бургас* в размер на 450 000 /четиристотин и петдесет хиляди/ лева

- стъпка на наддаване 6000 /шест хиляди/ лева;
- депозит за участие 45 000 /четиридесет и пет хиляди / лева;
- метод на приватизация- публичен търг с явно наддаване.

2. Търгът да се проведе на 16-я ден от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник"от 16,30 ч., в заседателната зала на Община Бургас, ул. "Александровска"№ 26.

3. Тръжната документация се закупува в Агенцията за приватизация и ПЧП, ул. "Конт Андрованти" N0 1-3, ет. 3, всеки работен ден от 9 до 17 часа, в срок до 13-я ден включително от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник", на цена 200 /двеста/ лева платими в брой в касата на Агенцията.

4. Депозитът за участие в размер на 45 000 /четиридесет и пет хиляди / лева да се внесе по банков път до 15-ия ден включително от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник", по IBAN сметка на Агенцията за приватизация и ПЧП- Бургас, № BG 28 SOMB 9130 32 23998456, BIC на "Общинска банка" АД- Бургас - SOMBBGSF. Връщането на депозита се извършва безкасово - с платежно нареждане по банковата сметка на кандидата в срок пет работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Надзорния съвет на Агенцията за определяне на спечелилия участник.

5. Огледът на обекта се извършва с представител на Агенцията през всички работни дни до 15-я ден включително от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник", след представен платежен документ за закупена тръжна документация.

6. Срок и място за подаване на предложенията за участие в търга - в Агенцията всеки работен ден до 15-ия ден включително от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник". Изпращане на предложения по пощенски път не се допуска.

7. Забранява се извършването на разпоредителни сделки с имота, сключването на договори за придобиване на дялово участие, за наем, за съвместна дейност, за кредит, за обезпечаване на вземания, както и поемане на менителни задължения.

8. Възлага на АППЧП да организира и проведе търга.

.....

34. Докладна записка от инж. Диян Славов - Общински съветник и Председател на Надзорния съвет на Агенция за приватизация и публично - частно партньорство *относно:* Приемане на начална тръжна цена на общински имот: Магазин, ул. "Фердинандова" №49, гр. Бургас съгласно чл.3, ал.3, т.2 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол /ЗПСК/ и чл.6, ал.1 от Наредбата за търговете и конкурсите.

РЕШЕНИЕ:

1. Определя начална тръжна цена в размер на 589 800 /петстотин осемдесет и девет хиляди и осемстотин/ лева за продажбата на общински имот: *Магазин, ул. "Фердинандова" № 49, гр. Бургас*

- определя стъпка на наддаване 6000 /шест хиляди/ лева;
- депозит за участие 59 000 /петдесет и девет хиляди/ лева;
- метод на приватизация- публичен търг с явно наддаване.

2. Търгът да се проведе на 16-я ден от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник" от 16,30 ч., в Заседателната зала на Община Бургас, ул. "Александровска" № 26.

3. Тръжната документация се закупува в Агенцията за приватизация и ПЧП, ул. "Конт Андрованти" № 1-3, ет. 3, всеки работен ден от 9 до 17 часа, в срок до 12-я ден включително от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник", на цена 200 /двеста/ лева платими в брой в касата на Агенцията.

4. Депозитът за участие в размер на 59 000 /петдесет и девет хиляди/ лева да се внесе по банков път до 15-ия ден включително от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник", по IBAN сметка на Агенцията за приватизация и ПЧП- Бургас, № BG 28 SOMB 9130 32 23998456, BIC на "Общинска банка" АД- Бургас - SOMBBGSF. Връщането на депозита се извършва безкасово - с платежно нареждане по банковата сметка на кандидата в срок пет работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Надзорния съвет на Агенцията за определяне на спечелилия участник.

5. Огледът на обекта се извършва с представител на Агенцията през всички работни дни до 15-я ден включително от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник", след представен платежен документ за закупена тръжна документация.

6. Срок и място за подаване на предложенията за участие в търга - в Агенцията всеки работен ден до 15-ия ден включително от датата на обнародването на решението в "Държавен вестник". Изпращане на предложения по пощенски път не се допуска.

7. Забранява се извършването на разпоредителни сделки с имота, сключването на договори за придобиване на дялово участие, за наем, за съвместна дейност, за кредит, за обезпечаване на вземания, както и поемане на менителни задължения.

8. Възлага на АППЧП да организира и проведе търга.

.....

35. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Одобрява Подробен устройствен план - План за улична регулация на Промислена зона "Юг" - гр. Бургас, в участъка от кръстовището на ул. "Захари Стоянов" до ПИ пл. № 101.

РЕШЕНИЕ:

Одобрява Подробен устройствен план - План за улична регулация на Промислена зона „Юг" - гр. Бургас, в участъка от кръстовището на ул. "Захари Стоянов" до ПИ пл. № 101 и ПУП-ПР за част от имот с идентификатор 07079.663.72 за обособяване на УПИ за КПС, съгласно червените и сини линии и надписи върху плана.

.....

36. Докладна записка от общински съветници от ПП „ГЕРБ” *относно:* Проектиране на път в ПЗ „Север” гр. Бургас.

РЕШЕНИЕ:

Задължава общинска администрация да заложи сумата от 10 000 лв. за изготвяне на проектна документация за обслужващ път УПИ I-647 кв. 11- ПЗ Север. Средствата да бъдат заложени в „Капиталова програма 2011”.

.....

37. Докладна записка от общински съветници от ПП „ГЕРБ” *относно:* Отреждане на терен за проектиране и изграждане картинг писта в гр. Бургас.

РЕШЕНИЕ:

Задължава общинска администрация да отреди терен с размер 50 дка за проектиране и изграждане на картинг писта и картинг център за обществено ползване и за провеждане републикански и международни състезания.

.....

38. Докладна записка от Красимир Стойчев – заместник-кмет на Община Бургас *относно:* Приемане на схеми за въвеждане в експлоатация на участъци от зоната за кратковременно паркиране.

РЕШЕНИЕ:

1. Приема схеми за въвеждане в експлоатация на участъци от зоната за кратковременно паркиране, съгласувани с ОД на МВР, сектор „Пътна полиция“ и ЕСУТ при Община Бургас , както следва:

- Бул. „Демокрация“, в участъка от ул. „Пейо Яворов „ до ул. „Цар Симеон I“
- Ул. „Иван Вазов“ в участъка от ул. „Цар Петър“ до ул. „Шейново“
- Ул. „Цар Симеон I“;
- Ул. „Княз Александър Батенберг“ в участъка от площад „Царица Йоана“ до ул. „Цар Симеон I“;
- Ул. „Филип Кутев“;
- Ул. „Крали Марко“;
- Ул. „Антим I“ в участъка от ул. „Филип Кутев“ до бул. „Богориди“;
- Ул. „Емил де Лавеле“ ;
- Ул. „Шести септември“;
- Ул. „Славянска“, в участъка от ул. „Филип Кутев“ до бул. „Богориди“;
- Ул. „Морска“ , в участъка от ул. „Филип Кутев“ до бул. „Богориди“;
- Ул. „Георги Шагунов“;
- Ул. „Софроний“;
- Ул. „Райна Княгиня“;
- Ул. „Митрополит Симеон“, в участъка от ул. „Константин Фотинов“ до ул. „Славянска“;
- Ул. „Анушка Драгиева“;
- Ул. „Любен Каравелов“ , в участъка от бул. „Стефан Стамболов“ до ул. „Христо Ботев“;
- Ул. „Пробуда“, в участъка от бул. „Стефан Стамболов“ до ул. „Христо Ботев“;
- Паркинг зад Математическа гимназия;
- Паркинг в между блоково пространство между ул. „Левски“ и ул. „Любен Каравелов“;
- Паркинг в между блоково пространство между ул. „Любен Каравелов“ и ул. „Македония“
- Паркинг в между блоково пространство между ул. „Любен Каравелов“ и ул. „Пробуда“;
- Паркинг в между блоково пространство между ул. „Македония“ и ул. „Пробуда“;
- Ул. „Македония“, в участъка бул. „Стефан Стамболов“ до ул. „Христо Ботев“;
- Ул. „Цар Самуил“, в участъка бул. „Стефан Стамболов“ до ул. „Христо Ботев“;
- Ул. „Димитър Благоев“; в участъка бул. „Стефан Стамболов“ до ул. „Христо Ботев“;

2. В обозначените в схемите паркинги ,прилежащи към съответните жилищни сгради и невключени в обхвата на синята зона, да бъдат сигнализирани с пътен знак В2 „Забранено е влизането на пътни превозни

средства в двете посоки”, като: отпаднат знак В27 „Спирането забранено“, допълнителната табелка „Не важи за живущите“, а на мястото на пътен знак В1 да бъде пътен знак В2.

.....

39. Докладна записка от Димитър Николов Николов – кмет на Община Бургас *относно:* Провеждане на турнири по свободна и класическа борба за мъже и жени "Дан Колов" и "Никола Петков" на 25-27.02.2011 г. в спортна зала "Младост" гр. Бургас и "Държавно лично първенство по класическа борба-кадети" на 27 - 28.01.2011 г. в спортна зала "Никола Станчев" гр. Бургас.

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие в проекта на бюджет 2011 г., в спортния календар на Община Бургас, да се включи провеждането на 49 - то издание на международния турнир по свободна и класическа борба за мъже и жени „Дан Колов“ и „Никола Петров“, на 25-27.02.2011 г. в спортна зала „Младост“ гр. Бургас, със сумата от 25 000 лв. /двадесет и пет хиляди лева/.

2. Дава съгласие в проекта на бюджет 2011 г., в спортния календар на Община Бургас, да се включи провеждането на „Държавно лично първенство по класическа борба - кадети“ на 27 - 28.01.2011 г. в спортна зала „Никола Станчев“ гр. Бургас, със сумата от 3 000 лв. /три хиляди лева/.

.....

40. Докладна записка от групата на общинските съветници на ПП „ГЕРБ“ *относно:* Отпускане на еднократна финансова помощ от 2000 лева на Георги Димитров Огнянов - петкратен републикански шампион по джудо и многократен шампион по самбо.

РЕШЕНИЕ:

Да се отпусне сумата от 2000 (две хиляди) лева на Георги Димитров Огнянов, предназначени за лечение и рехабилитация, която да бъде заложена в „Бюджет 2011“.

.....

41. Докладна записка от Магдалена Събева Миткова – общински съветник от групата на БСП *относно:* Предвиждане на финансови средства в Бюджет 2011 за възстановяване на автоспирка и подслон на пътници № 1 – Каптаж по автолиния № 32.

РЕШЕНИЕ:

Да се предвиди в Общинския бюджет 2011 година на град Бургас финансови средства за възстановяване на спирката и отклонението на пътното платно в района Каптажа № 1 (автобусна линия № 32) в съответствие с техническите изисквания.

.....

42. Докладна записка от Гинка Дянкова – общински съветник в Общински съвет-Бургас *относно:* Саниране на сградата на детска градина „Ракета” в с. Твърдица, Община Бургас.

РЕШЕНИЕ:

Докладната записка е оттеглена от вносителя.

.....

43. Докладна записка от група общински съветници „Независими” *относно:* Възстановяване на осветлението на подлеза между ж.к. „Зорница” и ж.к. „Изгрев”.

РЕШЕНИЕ:

1. Възлага на общинска администрация в срок от 4 /четири/ месеца да предприеме всички необходими действия за възстановяване на осветлението на подлеза между ж. к. „Зорница" и ж. к. „Изгрев".

2. Необходимите средства да бъдат предвидени в бюджета на Община Бургас за 2011 г.

.....

44. Докладна записка от Ваклин Стойновски - общински съветник в Общински съвет гр. Бургас *относно:* Ревизиране на сделка между Община Бургас и Валери Симеонов, представляваща прекратяване на съсобственост между Община Бургас и юридическо лице в имот, представляващ УПИ VI в кв. 7 по плана на к/с "Зорница" гр. Бургас, чрез продажба на общинска идеална част от имота.

РЕШЕНИЕ:

Докладната записка е оттеглена от вносителя.

.....

45. Питания.

.....

46. Докладна записка от Снежина Минчева Маджарова – Председател на Общински съвет *относно:* Заповед №РД-09-2 от 06.12.2010 г. на Областния управител, за ново обсъждане на решението по т.37 от Протокол №41/18 и 23.11.2010 г.

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва годишната програма за управление и разпореждане с имотите общинска собственост за 2010 год. в частта продажба чрез публичен търг с тайно наддаване, по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общински имоти и вещи, приета от Общински съвет - Бургас на недвижими имоти, както следва:

1. Недвижим имот, находящ се в ПЗ' Север", гр.Бургас, представляващ /УПИ/ IV, кв.9 по плана на ПЗ"Север", гр.Бургас, идентичен с поземлен имот 07079.603.146 по /КК/ на гр.Бургас, целият с площ 215 кв.м, при граници: 07079.603.104, 07079.603.93, 07079.3.1664, 07079.603.105, за който е съставен акт №6199/20.10.2010 год. за частна общинска собственост с начална тръжна цена 25 605 / двадесет и пет хиляди шестстотин и пет / лева, без ДДС.

II. Да се извърши продажба чрез провеждане на публичен търг с тайно наддаване, по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общински имоти и вещи, приета от Общински съвет - Бургас, на следният недвижим имот:

1. Находящ се в ПЗ"Север", гр.Бургас, представляващ /УПИ/ IV, кв.9 по плана на ПЗ"Север", гр.Бургас, идентичен с поземлен имот 07079.603.146 по /КК/ на гр.Бургас, целият с площ 215 кв.м, при граници: 07079.603.104, 07079.603.93, 07079.3.1664, 07079.603.105, за който е съставен акт №6199/20.10.2010 год. за частна общинска собственост с начална тръжна цена 25 605 /двадесет и пет хиляди шестстотин и пет/ лева, без ДДС.

.....

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БУРГАС

ПРЕДСЕДАТЕЛ:(п) Сн. Маджарова